

1. Титульный лист

1. Название ННО-оператора конкурса	Региональная общественная организация «Институт проблем гражданского общества»
2. Грантовое направление	развитие информационно-образовательных ресурсов, способствующих повышению общественной активности граждан и укреплению институтов гражданского общества
3. Полное название организации	СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)</i>
4. ОГРН организации	113460000809
5. Название проекта	БАНК ДАННЫХ ГРАНТ-ИДЕЙ. Обобщение направлений деятельности ННО по итогам конкурсов государственной поддержки ННО, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина
6. Краткое содержания проекта	Обобщение направлений деятельности ННО по итогам конкурсов государственной поддержки ННО, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, путем создания «Реестра направлений социально значимой деятельности НКО» и размещения его в сети Интернет как для работы в онлайн режиме, так и в виде пригодном для создания офлайн-программных продуктов или размещения на сайтах ННО <i>(не более 5 предложений)</i>
7. География проекта	Российская федерация в целом <i>(перечислить все субъекты РФ, на территории которых реализуются проект)</i>
8. Срок выполнения проекта	
Продолжительность проекта	9 <i>(количество полных месяцев)</i>
Начало реализации проекта	12.2014 <i>(месяц, год)</i>
Окончание реализации проекта	08.2015 <i>(месяц, год)</i>
9. Контактная информация организации-заявителя	
Почтовый адрес	305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9 <i>(с почтовым индексом)</i>
Телефон, факс	+7 (919) 2732172 <i>(с кодом населённого пункта)</i>
Электронная почта	3oniks@list.ru
10. Руководитель организации	Картамышев Антон Викторович, директор <i>(ФИО, должность руководителя организации)</i>

11. Главный бухгалтер организации	Картамышев Антон Викторович (ФИО)
12. Руководитель проекта	Картамышев Антон Викторович (ФИО)
13. Финансирование проекта	
Запрашиваемая сумма (в рублях)	838554
Имеющаяся сумма (в рублях)	49968
Полная стоимость проекта (в рублях)	888522
14. Дата заполнения заявки	08.09.2014 (день, месяц, год)

Директор

_____ Картамышев Антон Викторович
 подпись

МП

Заявка зарегистрирована по направлению (заполняется оператором):		ШТАМП ОРГАНИЗАЦИИ- ОПЕРАТОРА
------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------

2. Информация об организации

1. Полное наименование организации-заявителя	СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
2. Сокращённое наименование организации	ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
3. Организационно-правовая форма	фонд <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
4. Реквизиты организации-заявителя			
ИНН	4632132658		
КПП	463201001		
ОГРН	1134600000809		
Дата регистрации	06 <i>число</i>	июня <i>месяц</i>	2013 <i>год</i>
ОКПО	11082656		
ОКВЭД	<p>- обработка данных, в части всех стадий обработки данных, включая подготовку и ввод данных, с применением технического и программного обеспечения потребителя или собственного, предоставления услуг по обеспечению информационной безопасности вычислительных систем и сетей;</p> <p>- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в части проектирования баз данных (разработки концепций, структуры, состава баз данных), формирования и ведения баз данных, в том числе сбор данных из одного или более источников, а также ввод, верификацию и актуализацию данных, администрирования баз данных, в том числе обеспечения возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа, поиска данных, их отбора и сортировки по запросам, предоставления отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа, создания информационных ресурсов различных уровней (федеральных, ведомственных, корпоративных, ресурсов предприятий);</p> <p>- предоставление информационной поддержки;</p> <p>- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;</p> <p>- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД 72.40)</p> <p><i>(указать через "точку с запятой")</i></p>		
5. Контактная информация организации заявителя			
Юридический адрес	305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9 <i>(с почтовым индексом)</i>		

Фактический адрес комнаты 16, 17 и 21 нежилого помещения X, расположенного на первом этаже здания Литер А по адресу: 305021 г. Курск, проспект Победы, д. 26
(с почтовым индексом)

Почтовый адрес 305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9
(с почтовым индексом)

Телефоны +7 (919) 2732172
(с кодом населённого пункта)

Факс -
(с кодом населённого пункта)

Электронная почта Zoniks@list.ru

Веб-сайт www.фонд-трионикс.рф

6. Банковские реквизиты организации заявителя

Наименование учреждения банка ОАО «Курскпромбанк»

Местонахождение банка 305000, г. Курск, ул. Ленина, д. 13
(с почтовым индексом)

ИНН/КПП банка 4629019959/463201001

Корреспондентский счёт 30101810800000000708

БИК 043807708

Расчётный счёт 40703810801300000181

7. Руководитель организации заявителя

Фамилия, имя, отчество Картамышев Антон Викторович

Должность руководителя директор

Городской телефон -
(с кодом населённого пункта)

Мобильный телефон +7 (919) 2732172

Электронная почта xanton@list.ru

8. Главный бухгалтер организации заявителя

Фамилия, имя, отчество Картамышев Антон Викторович

Городской телефон -
(с кодом населённого пункта)

Мобильный телефон +7 (919) 2732172

Электронная почта xanton@list.ru

9. Учредители

физические лица 1
(указать количество)

юридические лица -
(перечислить)

10. Вышестоящая организация (если имеется) -

11. Структурные подразделения

Общее количество структурных подразделений (указать, если имеются) 2

Название и месторасположение структурных подразделений (указать на отдельном листе, если более пяти)

Учебный центр, 305021, г. Курск, проспект Победы, д. 26

Научный центр, 305021, г. Курск, проспект Победы, д. 26

12. Учредительство/соучредительство в некоммерческих структурах

Общее количество некоммерческих структур, в которых организация-заявитель является учредителем/ соучредителем *(если таковые есть)* 0

Название некоммерческих структур учредителем/соучредителем, которых является организация-заявитель -
(с указанием организационно-правовой формы)

13. Членство в некоммерческих структурах и участие в коммерческих структурах

Общее количество некоммерческих/ коммерческих структур, членом/ участником которых является организация заявитель *(если таковые есть)* 0

Название некоммерческих/ коммерческих структур, членом/ участником которых является организация заявитель *(если таковые есть)* -
(с указанием организационно-правовой формы)

14. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы *(указать с количественными показателями)*

помещение *комнаты 16, 17 и 21 нежилого помещения X, расположенного на первом этаже здания Литер А по адресу: 305021 г. Курск, проспект Победы, д. 26*

оборудование *стол учебный – 9 штук;
скамья учебная – 9 штук;
стол преподавателя – 1 штука;
стул – 1 штука;
шкаф – 1 штука;
проектор с потолочным кронштейном – 1 штука;
системный блок с системным и прикладным программным обеспечением – 1 штука;
монитор – 1 штука;
клавиатура – 1 штука;
манипулятор «мышь» – 1 штука;
колонка – 1 штука;
удлинитель – 1 штука;
экран настенный – 1 штука;*

*магнитная доска – 1 штука;
вешалка – 1 штука.*

периодические издания

-

другое

*сайт: www.фонд-трионикс.рф
(указать, что именно)*

Директор

Картамышев Антон Викторович

подпись

МП

3. Информация о деятельности организации

1. Основные сферы деятельности (не более 3-х)

- развитие инфраструктуры информационно-консультационной и образовательной поддержки благотворительной и добровольческой деятельности;
- обеспечение роста поддержки в обществе и расширения участия граждан в благотворительной и добровольческой деятельности, а также повышение доверия граждан к благотворительным организациям;
- повышение эффективности благотворительных и добровольческих программ

2. Основные объекты деятельности (не более 3-х)

- государственные и негосударственные некоммерческие организации;
- органы государственной власти всех уровней;
- граждане, участвующие в благотворительной и добровольческой деятельности

3. Основные виды деятельности (не более 5-ти)

- обработка данных, в части всех стадий обработки данных, включая подготовку и ввод данных, с применением технического и программного обеспечения потребителя или собственного, предоставления услуг по обеспечению информационной безопасности вычислительных систем и сетей;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в части проектирования баз данных (разработки концепций, структуры, состава баз данных), формирования и ведения баз данных, в том числе сбор данных из одного или более источников, а также ввод, верификацию и актуализацию данных, администрирования баз данных, в том числе обеспечения возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа, поиска данных, их отбора и сортировки по запросам, предоставления отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа, создания информационных ресурсов различных уровней (федеральных, ведомственных, корпоративных, ресурсов предприятий);
- предоставление информационной поддержки;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД 72.40)

4. География деятельности (перечислить все территории, на которых осуществляется регулярная деятельность)

Курская область

5. Количество членов организации (по состоянию на последний отчётный период)

Физические лица

0

Юридические лица

0

6. Количество сотрудников

(по состоянию на последний отчётный период)

На постоянной основе

3

Временные

0

7. Количество добровольцев организации
(по состоянию на последний отчетный период)

Постоянные (работают в среднем 1 раз в неделю)	0
Временные	0

8. Доходы организации за 2013 год (в руб.)

322230

9. Источники доходов организации
(укажите долю в % по каждому источнику)

Взносы учредителей, членов	100
Собственная хозяйственная деятельность	0
Спонсорские поступления от российских коммерческих организаций	0
Трансферты от других российских ННО	0
Финансирование из федерального бюджета	0
Финансирование из бюджета субъекта РФ	0
Финансирование из местного (муниципального) бюджета	0
Гранты и т.п. от международных и иностранных организаций	0
Другое (указать, что именно)	0

10. Расходы организации за 2013 г.
(укажите долю в % каждого вида расходов)

Оплата труда (штатные, внештатные сотрудники, привлеченные специалисты)	3
Аренда офиса, коммунальные платежи	85
Оплата услуг связи	0
Транспортные расходы, командировки	0
Приобретение оборудования и комплектующих	0
Проведение мероприятий	0
Налоги, взносы, обязательные платежи	1
Другое (указать, что именно)	расходы на банковское обслуживание - 1% профосмотр преподавателей - 1% обучение ПТМ руководителя - 1% пошлина за лицензирование образовательной деятельности - 2% дератизация учебных помещений - 1% доменное имя и хостинг - 2% услуги бухгалтерской организации - 5%

11. Количество лиц и организаций, которым постоянно оказывались услуги за 2013 год (если таковые имеются)

Физические лица

0

Юридические лица

0

12. Основные реализованные программы/проекты за последние 5 лет (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)

№ п/п	Период выполнения	Название проекта	Бюджет проекта	Источники финансирования	Основные результаты
1	01.03.2007 – 31.10.2007	Программа «Окружающая среда и здоровье населения в г. Невинномыске и других регионах присутствия компании ОАО МХК «ЕвроХим»» Проект «Детские Мечты» (http://www.fund-sd.ru/eurochem/projects.html/prjcts/dm.htm)	562102 руб.	компания «ЕвроХим» и Агентство США по международному развитию (АМР США)	Создан Детский спортивно-развлекательный развивающий оздоровительный комплекс: - волейбольная площадка с асфальтовым покрытием; - детский уличный развлекательный комплекс (УП-028А фирмы «От А до Я»); - лавочки для родителей; - проведено освещение комплекса и прилегающей территории МОУ гимназии №10 ЛИК на территории которой размещен комплекс
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Директор

МП

подпись

Картамышев Антон Викторович

4. Описание проекта

1. Название проекта, на который запрашивается грант

БАНК ДАННЫХ ГРАНТ-ИДЕЙ. Обобщение направлений деятельности ННО по итогам конкурсов государственной поддержки ННО, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина

2. География проекта (перечислить все субъекты РФ, на территории которых реализуются проект)

Российская федерация в целом

3. Краткое содержание проекта (запись должна точно соответствовать записи пункта 6 Титульного листа)

Обобщение направлений деятельности ННО по итогам конкурсов государственной поддержки ННО, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, путем создания «Реестра направлений социально значимой деятельности НКО» и размещения его в сети Интернет как для работы в онлайн режиме, так и в виде пригодном для создания офлайновых программных продуктов или размещения на сайтах ННО

4. Описание проблем(ы), решению/снижению остроты которой(ых) посвящён проект, обоснование социальной значимости проекта (не более 1 страницы)

Сервис ФНС России предоставления «Сведений о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств» (<http://egrul.nalog.ru/>) по запросу «некоммерческая организация» выдает 45 151 зарегистрированное юридическое лицо на территории России. По запросу «фонд» - 51 902.

Большинство этих юридических лиц осуществляют социально значимые проекты и участвуют в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.

Количество выполняемых этими организациями проектов огромно. Например, ежегодно для участия в конкурсе государственной поддержки ННО в соответствии с Распоряжениями Президента РФ, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина подается около 5-6 тысяч заявок. И это на протяжении почти десятилетия!

Но при этом, в деятельности этих НКО существуют серьезные проблемы. Дело в том, что практически **каждое НКО, создается и начинает свою деятельность «с нуля» – оно не имеет опыта и знаний в оптимальных способах достижения своих целей, в реализации проектов, ведет свою работу бессистемно.** Это ведет к неэффективной трате ресурсов, потере веры в необходимости такой деятельности, а общество и государство в целом не получают от таких НКО полной отдачи. Еще большее количество граждан нашего государства хотят заниматься вопросами, которыми традиционно занимаются негосударственные НКО, но они не имеют информации о системе НКО, особенностях их деятельности, регистрации и не знают с чего начинать такую работу, не могут определиться какому направлению посвятить себя. **Эти проблемы не дают вновь созданным НКО раскрыть свой потенциал в полной мере.** И при создании новой НКО в нашей стране повторяется все то же самое.

Такое огромное количество НКО и еще большее количество осуществляемых ими проектов, в конце концов, должно превысить критическую массу и **вылиться в понимание необходимости научного подхода к социально значимой деятельности НКО.** Уже ясно, что социально значимая деятельность осуществляется по определенным законам, правилам, принципам, которые можно выявить, изучая существующие проекты. **Пройдет время и каждому станет понятно, что заниматься методологией направлений деятельности НКО нужно.** Это глобальный закон развития любого направления деятельности человечества. Благодаря методологии люди сделали скачок от планеров к космическим полетам, от парового двигателя к атомным электростанциям. **Занятие и использование методологии дает возможность на несколько порядков увеличить качественную и количественную отдачу от совершаемой деятельности.**

Как известно, любая новая наука начинается с классификации предмета исследований. Без линнеевской классификации животного мира не было бы современной биологии. Без хаббловской классификации галактик не было бы современной внегалактической астрономии. Без альтшуллеровской классификации изобретений не было бы современной ТРИЗ. **И первым шагом к пониманию законов социально значимой деятельности НКО является классификация направлений такой деятельности.** Следующим шагом должно стать формирование методологии социально значимой деятельности НКО, выявление и формулирование принципов, законов и правил, разработка стандартов такой деятельности, сбор и тиражирование лучших практик.

Настоящим проектом предлагается осуществить первый шаг в такой работе – создание общедоступного Реестра направлений социально значимой деятельности НКО (далее – Реестр).

Пользователями такого Реестра должны стать как неправительственные некоммерческие организации, так и государственные, муниципальные, местные органы различных ветвей власти и созданные ими организации, и даже коммерческие организации.

Реестр позволит систематизировать социально значимую деятельность, определить направления, которым уделяется недостаточное внимание, увеличить тиражируемость востребованных направлений и проектов, достичь

длительного эффекта по отдельным направлениям, определиться с направлениями деятельности отдельных организаций, обеспечить информированность как сообщества НКО, так и граждан Российской Федерации, а в дальнейшем помочь с выбором НКО, основной деятельностью которой является то или иное направление и многое другое. **Реестр может выступить в качестве регулятора равномерности распределения усилий НКО по всем социально значимым направлениям деятельности** и руководства к действию для органов власти всех уровней на местах в качестве перечня вопросов, которые в конкретный момент времени социально значимы для населения.

Дальнейшая перспективная работа в направлении развития возможностей Реестра, не предусмотренная настоящим проектом, может включать в себя:

- онлайн опросы востребованности реализации того или иного направления в конкретных субъектах или населенных пунктах;
- создание на основе Реестра «генератора» проектов;
- создание инструмента оценки полноты реализации ожиданий населения по социально значимым направлениям в конкретных субъектах или населенных пунктах;
- и другое.

Дальнейшая перспективная работа в направлении развития методологии, не предусмотренная настоящим проектом, может включать в себя:

- создание сайта методологии социально значимой деятельности НКО;
- сбор на нем информации об удачно завершенных проектах;
- сбор удобных и удачных и полных шаблонов документов по проектам;
- сбор лучших практик в организации социально значимой деятельности;
- создание системы стандартов по выполнению грантов (проектов) социально значимой направленности;
- **создание онлайн и офлайн Школы НКО.**

5. Основные цели и задачи проекта

Основные цели и задачи проекта:

- предоставить социально направленным НКО и социально активным гражданам инструмент определения и формирования направлений деятельности и отдельных проектов;
- осуществить первоначальную научную проработку социально значимой деятельности НКО;
- визуализировать дерево направлений и идей социально значимой деятельности;
- получить аналитическую картину охвата всего множества социальных проблем общества и полноту работы НКО по их решению;
- помочь НКО и гражданам в составлении социально значимых проектов.

6. Календарный план реализации проекта (поэтапный)

№ п/п	Наименование этапов, мероприятий	Сроки начала и окончания (мес.,год)	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)
1	Выбор исходного массива информации	12.2014	конечный перечень источников данных и ограничений на объем массива исходных данных
2	Сбор данных	12.2014	формирование исходного массива неструктурированных и ненормализованных данных
3	Нормализация данных (т.е. приведение их к одинаковому виду и структуре)	12.2014-01.2014	приведение массива данных к нормализованному виду
4	Анализ данных и их классификация	01.2014-04.2015	получение структуры и системы классификации направлений деятельности
5	Разработка методологии для самостоятельного расширения классификации с объяснениями принципов, законов и правил такого расширения	04.2015	получение формализованных правил модернизации и самостоятельного пополнения Реестра
6	Определение требований к программному обеспечению доступа к реестру и его проектирование	04.2015	получение возможности формирования технического задания на создание базы данных
7	Создание программного обеспечения доступа к Реестру	04.2015-06.2015	получение возможности наполнения Реестра
8	Наполнение программного обеспечения данными	06.2015-07.2015	Реестр
9	Оформление документации на программное обеспечение доступа к Реестру	07.2015	оформление документации для предоставления возможности самостоятельной технической модернизации базы данных
10	Оформление методических материалов	07.2015	оформление документации для предоставления возможности самостоятельной модернизации и модификации Реестра
11	Выбор схемы распространения программного обеспечения доступа к Реестру и базы данных	07.2015	определение законных способов распространения Реестра
12	Юридическое оформление законности свободного пользования Реестром	07.2015-08.2015	блокирование возможности запрета свободного доступа к Реестру
13	Выбор источников распространения Реестра	08.2015	определение максимально доступных способов распространения Реестра
14	Создание источников распространения Реестра	08.2015	предоставление возможности пользования Реестром неограниченному кругу лиц

7. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта

По проекту Реестр должен дать возможность:

- оценивать емкость того или иного направления по критерию количества работающих в нем организаций;
- оценивать емкость того или иного направления по критерию объема финансирования в рамках упомянутых конкурсов;
- оценки предпринятых усилий по отдельным направлениям;
- выбирать наиболее востребованные или наименее тиражируемые направления деятельности;
- осуществлять деятельность по целенаправленному изучению общественного мнения;
- определять наиболее эффективные приемы осуществления деятельности;
- определять целевые группы лиц на улучшение социальной обстановки которых направлена деятельность;
- улучшить проработанность и полноту проектов;
- снизить количество ошибок при подготовке проектов;
- ускорить разработку проектов;
- подтолкнуть социально активных граждан к осуществлению социально значимых проектов.

Значимыми критериями успешности предполагаемого проекта являются:

- факт создания Реестра;
- размещение Реестра в свободном доступе;
- количественная оценка числа зарегистрированных пользователей Реестра;
- количественная оценка числа скачиваний офлайновой версии Реестра;
- качественная оценка отзывов о проделанной работе.

8. Финансирование проекта

Запрашиваемая сумма (в рублях)	838554
Имеющаяся сумма (в рублях)	49968
Полная стоимость проекта (в рублях)	888522

9. Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли

Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
	в %	в рублях
СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС»	6	49968
Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
-	в %	в рублях
-	0	0
Организация, участвующая в финансировании	Доля финансирования	
-	в %	в рублях
-	0	0

10. Источники финансирования продолжения проекта (если планируется после окончания средств гранта)

Доходы от деятельности по возмездному оказанию услуг ФОНДОМ «ТРИОНИКС»

11. Обоснованная подробная смета проекта. Разрабатывается организацией с учетом особенностей проекта (см. Приложение 5)

Директор

Картамышев Антон Викторович

подпись

МП

5. Детализированный бюджет проекта

БАНК ДАННЫХ ГРАНТ-ИДЕЙ. Обобщение направлений деятельности ННО по итогам конкурсов государственной поддержки ННО, реализующих социально значимые проекты и участвующих в развитии институтов гражданского общества и поддержке проектов и деятельности в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина

№ п/п	Наименование статьи	Количество единиц (с указанием названия единицы - чел., мес., шт. и т.д.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оплата труда и обязательные отчисления с ФОТ					
1.1.	Оплата труда штатных сотрудников организации, занятых в реализации проекта (расшифровать по наименованиям должностей)					
1.1.1.	Директор	1 чел. 9 мес.	10 000,00	90 000,00	0,00	90 000,00
1.2.	Оплата труда привлеченных специалистов, занятых в реализации проекта (расшифровать по видам деятельности)					
1.2.1.	Аналитик	1 чел. 9 мес.	30 000,00	270 000,00	0,00	270 000,00
1.2.2.	Бухгалтер проекта	1 чел. 9 мес.	10 000,00	90 000,00	0,00	90 000,00
1.3.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ					
1.3.1.	Директор	1 чел. 9 мес.	3 302,00	29 718,00	29 718,00	0,00
1.3.2.	Аналитик	1 чел. 9 мес.	8 255,00	74 295,00	0,00	74 295,00
1.3.3.	Бухгалтер проекта	1 чел. 9 мес.	3 302,00	29 718,00	0,00	29 718,00
2.	Административные расходы					
2.1.	Аренда офисного помещения, необходимого для реализации проекта					
2.1.1.	Аренда офисного помещения, необходимого для реализации проекта	6 кв. м.	1 800,00	16 200,00	16 200,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7
1.2.	Приобретение офисного оборудования (расшифровать по наименованиям)					
1.2.1.	Нетбук для связи с банком (необходим в связи с высокой уязвимостью систем дистанционного банковского обслуживания (ДБО) от вредоносного контента при использовании ПЭВМ для целей отличных от ДБО, включая работу с электронной почтой и интернет серфинг)	1 шт.	18 000,00	18 000,00	0,00	18 000,00
2.3.	Оплата услуг связи (стационарной телефонной сети, сотовой связи, Интернета, почтовой связи)					
2.3.1.	Доставка документации транспортной компанией	9 мес.	1 000,00	9 000,00	0,00	9 000,00
2.3.2.	Междугородняя связь	5 звонков по 10 минут 9 мес.	10,00	4 500,00	0,00	4 500,00
2.3.3.	Интернет	9 мес.	450,00	4 050,00	4 050,00	0,00
2.4.	Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов (расшифровать)					
2.4.1.	Картридж	1 шт.	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00
2.4.2.	Бумага А4	2 пачки	250,00	500,00	0,00	500,00
2.5.	Приобретение программного обеспечения (расшифровать по наименованиям)					
2.5.1.	Разработка базы данных с оформлением эксплуатационной документации	1 договор	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00
2.6.	Банковское обслуживание					
2.6.1.	обслуживание счета	9 мес.	1 850,00	16 650,00	0,00	16 650,00
2.6.2.	перевод денег в ДБО	9 мес.	140,00	1 260,00	0,00	1 260,00
2.7.	Оплата услуг за техническую поддержку, продвижение, сопровождение сайта (расшифровать по видам работ)					
2.7.1.	Разработка интерфейса онлайн версии	1 договор	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00

1	2	3	4	5	6	7
2.7.2.	Установка онлайн версии Реестра на сайт	1 договор	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00
2.8.	Иные административные расходы					
2.8.1.	Аренда ПЭВМ с программным обеспечением и МФУ	1 шт 9 мес.	1 600,00	14 400,00	0,00	14 400,00
2.8.2.	Приобретение доменного имени	1 шт.	590,00	590,00	0,00	590,00
2.8.3.	Услуги хостинга	9 мес.	449,00	4 041,00	0,00	4 041,00
2.8.4.	Пошлина за государственную регистрацию БД в Реестре БД, включая выдачу заявителю свидетельства о государственной регистрации БД, а также публикацию сведений о зарегистрированной БД в официальном бюллетене	1 шт	2 600,00	2 600,00	0,00	2 600,00
3.	Расходы на проведение мероприятий, реализуемых по проекту	-	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО ПО ПРОЕКТУ		888 522,00	49 968,00	838 554,00

Директор

Подпись

Картамышев Антон Викторович

М.П.

Главный бухгалтер организации

подпись

Картамышев Антон Викторович