|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  |  |
|  | Приказом №1-ОП от «21» июля 2014 года  |
|  | директором ФОНДА «ТРИОНИКС» |
|  |  |
| **Образовательная программа** |
| **дополнительная профессиональная программа** |
| **(программа повышения квалификации)** |
| **по специальности** |
| **Бизнес-информатика** |
|  |

1. **Наименование образовательной программы**

Наименование образовательной программы: дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации и программа профессиональной переподготовки) по специальности **Бизнес-информатика**.

1. **Общие положения**

Настоящая образовательная программа устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, указанным в договоре об образовании, и является обязательной для всех участников отношений в сфере образования.

ФОНД «ТРИОНИКС» самостоятельно определяет содержание образования, выбирает учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии, формы, средства, методы обучения, учебники, учебные пособия, материалы и иные средства обучения по реализуемым им образовательным программам, с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, и указывает их в договоре об образовании.

1. **Условия обучения**
	1. **Платность услуг**

ФОНД «ТРИОНИКС» осуществляет обучение по настоящей образовательной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

* 1. **Лица, допускаемые к обучению по образовательной программе**

К обучению по настоящей образовательной программе допускаются только взрослые лица:

* имеющие высшее образование;
* или получающие высшее образование.

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, объем которого определяется индивидуально.

* 1. **Требования к знаниям, навыкам и умениям, необходимым для успешного освоения образовательной программы**

Для успешного усвоения дисциплины требований к обучающимся о владении знаниями, умениями и навыками, сформированными в процессе обучения по другим курсам/специальностям не предъявляется.

* 1. **Образовательные программы, в которых используются результаты настоящей образовательной программы**

Образовательные программы, в которых используются результаты настоящей образовательной программы:

* Менеджмент;
* Экономика и управление в организации;
* Государственное и муниципальное управление;
* Системный анализ и управление;
* Автоматизация и управление;
* Управление и информатика в технических системах;
* Инноватика;
* Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем;
* Информационные системы;
* Организационно-технические системы;
* Деловое администрирование.
	1. **Цели, планируемые результаты и приобретаемые компетенции**
		1. **Цели**

Целью обучения по образовательной программе является достижение планируемых результатов по совершенствованию и (или) получению компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, повышению профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, приобретению новой квалификации.

Цель обучения по образовательной программе указывается в договоре об образовании.

* + 1. **Профессии и квалификационные требования**

Обучение по образовательной программе осуществляется в соответствии с:

* Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 №37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих».

Конкретная профессия, должность или перечень квалификационных требований указывается в договоре об образовании.

* + 1. **Планируемые результаты**

Реализация программы **повышения квалификации** направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

Реализация программы **профессиональной переподготовки** направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Образовательная программа разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

* + - 1. **Соответствие федеральным государственным образовательным стандартам**

Настоящая образовательная программа соответствует требованиям ФГОС:

* Приказ Минобрнауки РФ от 14.01.2010 27 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «бакалавр»)»;
* Приказ Минобрнауки РФ от 21.12.2009 742 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080500 Бизнес-информатика (квалификация (степень) «магистр»)».
	+ - 1. **Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности по настоящей образовательной программе включает:

* стратегическое планирование развития ИС и ИКТ управления предприятием;
* организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
* аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием;
* проектирование архитектуры предприятия.

Конкретная область профессиональной деятельности указывается в договоре об образовании.

* + - 1. **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности по настоящей образовательной программе являются:

* архитектура предприятия;
* методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
* ИС и ИКТ управления бизнесом;
* методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
* инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

Конкретный объект профессиональной деятельности может уточняться ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* + - 1. **Виды профессиональной деятельности**

Обучающийся по настоящей образовательной программе готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

* аналитическая;
* организационно-управленческая;
* проектная;
* научно-исследовательская;
* консалтинговая;
* инновационно-предпринимательская;
* педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* + - 1. **Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности**

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

##### **аналитическая**

* анализ архитектуры предприятия;
* исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
* анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
* анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
* анализ и моделирование архитектуры предприятий;
* выбор методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятий;
* анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ;
* анализ соответствия бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;

##### **организационно-управленческая**

* обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
* подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
* разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
* управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
* взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
* планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;
* управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;
* организация обследования архитектуры предприятия;
* разработка и реализация стратегии развития архитектуры предприятия;
* управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;
* управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
* разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры;
* управление проектно-внедренческими группами;

##### **проектная**

* разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
* разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
* выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
* разработка проекта архитектуры электронного предприятия;
* проектирование архитектуры предприятия;
* разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
* управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;

##### **научно-исследовательская**

* поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в экономике, управлении и ИКТ;
* подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
* исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
* разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
* исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
* поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

##### **консалтинговая**

* аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
* аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонент;
* консультирование по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
* консультирование по организации управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
* обучение и консультирование пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;
* аудит существующей архитектуры предприятия, её соответствия стратегическим целям предприятия, согласованности компонентов архитектуры;
* консультирование по совершенствованию архитектуры предприятия;
* консультирование по созданию электронного предприятия;
* аудит затрат на обслуживание и развитие ИТ-инфраструктуры предприятия;
* консультирование по организация переходу к ИТ-аутсорсингу;

##### **инновационно-предпринимательская**

* разработка бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
* создание новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
* управление инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ;
* управление развитием инновационного потенциала предприятия;

##### **педагогическая**

* преподавание управленческих и ИТ-дисциплин;
* разработка образовательных программ и учебно-методических материалов по управленческим и ИТ-дисциплинам.

По согласованию с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, перечень общекультурных и профессиональных компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения по настоящей образовательной программе, может дополняться общекультурными и профессиональными компетенциями, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения ФОНДОМ «ТРИОНИКС» в рамках других образовательных программ.

Конкретные виды профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* + - 1. **Компетенции**

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

* владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
* способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;
* способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире;
* способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
* способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
* способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
* готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;
* способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;
* способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
* способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
* осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
* осознает сущность и значение информации в развитии современного общества; владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
* имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
* владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;
* владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
* способен работать с информацией из различных источников;
* способен к организованному подходу к освоению и приобретению новых навыков и компетенций;
* способен проявлять гражданственность, толерантность и высокую общую культуру в общении с подчиненными и сотрудниками всех уровней;
* владеет средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
* способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
* способен к самостоятельному освоению новых методов исследования, изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
* способен принимать организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях;
* способен свободно пользоваться иностранным языками, как средством профессионального общения;
* способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям;
* владеет навыками публичной и научной речи.

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

##### **аналитическая**

* проводить анализ архитектуры предприятия;
* проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
* выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом;
* проводить анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
* готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ;
* проводить анализ инновационной деятельности предприятия;
* применять методы системного анализа и моделирования для анализа архитектуры предприятий;

##### **организационно-управленческая**

* проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий;
* осуществлять подготовку и ведение контрактной документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
* управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);
* использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты деятельности предприятия;
* использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;
* организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
* позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет;
* защищать права на интеллектуальную собственность;
* организовывать управление малыми проектно-внедренческими группами;
* разрабатывать стратегию развития архитектуры предприятия;
* планировать процессы управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия и организовывать их исполнение;
* управлять исследовательскими и проектно-внедренческими коллективами;
* управлять электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

##### **проектная**

* выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
* проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;
* осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;
* проектировать архитектуру электронного предприятия;
* разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;
* проектировать архитектуру предприятия;
* разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия;

##### **научно-исследовательская**

* использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования;
* использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;
* готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований;
* проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия;
* проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;
* проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ;
* организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу;

##### **консалтинговая**

* консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
* консультировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонент;
* консультировать заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
* консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
* консультировать по совершенствованию архитектуры предприятия;
* консультировать по вопросам развития ИТ-инфраструктуры предприятия;

##### **инновационно-предпринимательская**

* описывать целевые сегменты ИКТ-рынка;
* разрабатывать бизнес-планов создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ;
* использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг;
* создавать новые бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ
* управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ;
* управлять внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия;

##### **педагогическая**

* разрабатывать образовательные программы и учебно-методические материалы по управленческим и ИТ-дисциплинам;
* проводить лекционные и практические занятия по управленческим и ИТ-дисциплинам.

Конкретные общекультурные и профессиональные компетенции, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, и их характеристика определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* + - 1. **Знания, умения и навыки**

По согласованию с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, перечень знаний, умений и навыков, получаемых в результате обучения по настоящей образовательной программе, может дополняться знаниями, умениями и навыками, получаемыми в результате обучения ФОНДОМ «ТРИОНИКС» в рамках других образовательных программ.

Конкретные знания, умения и навыки определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

В результате обучения по настоящей образовательной программе обучающийся должен:

* + - * 1. **Гуманитарный, социальный, экономический и общенаучный цикл**

**Должен знать:**

* основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
* закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории;
* теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики;
* методы экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
* основные категории и понятия экономики и производственного менеджмента, систем управления предприятиями;
* основы психологии межличностных отношений в коллективе;
* основы правового регулирования и действия правовых норм;
* методологию построения моделей сложных систем;
* модели представления и обработки знаний, системы принятия решений;
* методы оптимизации и принятия проектных решений.

**Должен уметь:**

* применять понятийно- и категориальный аппарат, основные законы гуманитарных социальных наук в профессиональной деятельности;
* применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
* ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
* ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
* использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
* защищать права на интеллектуальную собственность;
* использовать знание иностранного языка в профессиональной деятельности и межличностном общении;
* применять теории систем и системного анализа для проектирования архитектуры предприятия;
* применять методы теории принятия решений для выработки организационно-управленческих и проектных решений.

**Должен владеть:**

* навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
* навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
* навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи;
* навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;
* иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
* методами теории систем и системного анализа;
* методами теории принятия решений.
	+ - * 1. **Математический и естественнонаучный цикл**

**Должен знать:**

* математический анализ;
* линейную алгебру;
* дискретную математику;
* дифференциальные и разностные уравнения;
* теорию вероятностей и математическую статистику;
* общую теорию систем;
* исследование операций;
* теоретические основы информатики.

**Должен уметь:**

* применять математические методы и инструментальные средства для исследования объектов профессиональной деятельности;
* применять системный подход к анализу и синтезу сложных систем;
* уметь строить математические модели объектов профессиональной деятельности;
* уметь использовать математические инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

**Должен владеть:**

* основами математического моделирования прикладных задач, решаемых аналитическими методами;
* навыками решения задач линейной алгебры;
* навыками решения задач дискретной математики;
* навыками решения дифференциальных и разностных уравнений;
* теоретико-множественным подходом при постановке и решении вероятностных задач;
* методами статистического анализа и прогнозирования случайных процессов;
* навыками проведения факторного и кластерного анализа;
* методами системного анализа;
* навыками решения оптимизационных задач с ограничениями;
* методами поиска, хранения и обработки информации.
	+ - * 1. **Профессиональный цикл**

**Должен знать:**

* концептуальные основы архитектуры предприятия;
* основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;
* основные ИС и ИКТ управления бизнесом;
* методы анализа и моделирования бизнес-процессов;
* основные технологии программирования;
* методы проектирования, внедрения и организации эксплуатации корпоративных ИС и ИКТ;
* принципы построения и архитектуру вычислительных систем;
* рынки программно-информационных продуктов и услуг;
* лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг виды контента информационных ресурсов предприятия и Интернет-ресурсов, процессы управления жизненным циклом цифрового контента, процессы создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);
* современные методы ведения предпринимательской деятельности в Интернет, тенденции развития программной, аппаратной и организационной инфраструктуры электронных предприятий, экономику и менеджмент электронного предприятия;
* основы безопасности жизнедеятельности в области профессиональной деятельности;
* методы проектирования и совершенствования архитектуры предприятия;
* методики технико-экономического обоснования проектов внедрения ИТ-решений;
* показатели и методики оценки влияния информационных технологий на эффективность деятельности предприятий и организаций;
* бизнес-функции и структуру управления бизнесом;
* теорию управления бизнес-процессами;
* методы анализа функциональных бизнес-задач и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем.

**Должен уметь:**

* разрабатывать и анализировать архитектуру предприятия;
* проектировать, внедрять и организации эксплуатацию ИС и ИКТ;
* моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы;
* осуществлять планирование ИТ-проекта на всех фазах его жизненного цикла;
* организовывать продвижение на рынок инновационных программно-информационных продуктов и услуг выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом управлять процессами жизненного цикла контента предприятия и Интернет-ресурсов, управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);
* позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке;
* формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в среде Интернет;
* систематизировать и обобщать информацию, организовывать и проводить исследования в области экономики, управления и ИКТ, разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений;
* управлять архитектурой предприятия;
* управлять жизненным циклом ИС и ИКТ;
* проводить научные и поисковые исследования в экономике, управлении и ИКТ;
* консультировать по совершенствованию архитектуры предприятия, развитию ИТ-инфраструктуры предприятия.

**Должен владеть:**

* методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия методами и инструментальными средствами разработки программ;
* методами рационального выбора ИС и ИКТ для управления бизнесом методами проектирования, внедрения и организации эксплуатации ИС и ИКТ;
* методами управления процессами жизненного цикла контента предприятия и Интернет-ресурсов;
* методами управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов);
* методами проектирования, разработки и реализации технического решения в области создания систем управления контентом Интернет-ресурсов и систем управления контентом предприятия;
* методами позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;
* методами формирования потребительской аудитории и осуществления взаимодействие с потребителями;
* методами организации продаж в среде Интернет;
* основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере, работы в коллективе;
* методами и инструментами исследований моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия;
* методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ.

Конкретные знания, умения и навыки определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* 1. **Документы о квалификации или об обучении**

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации**.

Документ о квалификации подтверждает:

* повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации);
* присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается **свидетельством о профессии рабочего, должности служащего**, которые могут выдаваться по требованию прошедшего итоговую аттестацию одновременно с документом о квалификации).

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ФОНДА «ТРИОНИКС», выдается **справка об обучении или о периоде обучения**.

Лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, выдаются документы об обучении – **свидетельство об обучении**.

Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

В случае если проведение итоговой аттестации по настоящей образовательной программе не предусмотрено, выдается **сертификат об обучении**, на бланке установленного образца.

Вид документа о квалификации или документа об обучении указывается в договоре об образовании.

* 1. **Срок обучения**

Минимально допустимый срок освоения программ **повышения квалификации** не может быть менее 16 часов. По программам менее 16 часов проводится **обучение**.

Срок обучения по образовательной программе определяется ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* 1. **Методические материалы**

Обучающиеся, осваивающие настоящую образовательную программу, пользуются учебниками и учебными пособиями, приобретаемыми за свой счет или выдаваемыми в рамках заключенного договора об образовании. Им предоставляется право бесплатного пользования имеющимися в распоряжении ФОНДА «ТРИОНИКС» библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ФОНДА «ТРИОНИКС» предназначенных для качественного освоения настоящей образовательной программы.

* 1. **Расчеты нормативных затрат оказания услуг по реализации образовательной программы**

Расчет нормативных затрат оказания услуг по реализации образовательной программы осуществляется с учетом Приказа Минфина РФ № 137н, Минэкономразвития РФ № 527 от 29.10.2010 «О методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений» и является внутренним документом ФОНДА «ТРИОНИКС».

1. **Учебный план**

При реализации дополнительных профессиональных программ ФОНДОМ «ТРИОНИКС» применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Перечень, последовательность и трудоемкость учебных курсов и модулей, формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

Перечень учебных циклов, курсов и модулей для формирования учебного плана по образовательной программе:

**Гуманитарный, социальный, экономический и общенаучный цикл**

* Философия;
* История России;
* Микроэкономика;
* Макроэкономика;
* Менеджмент;
* Психология;
* Социология;
* Право;
* Иностранный язык;
* Бухгалтерский и управленческий учет;
* Институциональная экономика;
* Информационное право;
* Маркетинг;
* Развитие информационного общества;
* Стратегический менеджмент;
* Теория отраслевых рынков;
* Финансовый менеджмент;
* Финансы;
* Эконометрика;
* Экономика фирмы;
* Теория систем и системный анализ;
* Теория принятия решений.

**Математический и естественнонаучный цикл**

* Математический анализ;
* Дискретная математика;
* Дифференциальные и разностные уравнения;
* Линейная алгебра;
* Теория вероятностей и математическая статистика;
* Общая теория систем;
* Исследование операций;
* Анализ данных;
* Теоретические основы информатики;
* Имитационное моделирование;
* Основы формальной лингвистики.

**Профессиональный цикл**

* Архитектура предприятия;
* Моделирование бизнес-процессов;
* Управление жизненным циклом ИС;
* Программирование;
* Базы данных;
* Вычислительные системы, сети, телекоммуникации;
* Рынки ИКТ и организация продаж;
* Управление ИТ-сервисами и контентом;
* Электронный бизнес;
* Безопасность жизнедеятельности;
* Деловые коммуникации;
* Информационная безопасность;
* Информационные системы управления производственной компанией;
* ИТ-инфраструктура предприятия;
* Многоагентные системы;
* Нечеткая логика и нейронные сети;
* Объектно-ориентированный анализ и программирование;
* Распределенные системы;
* Системы поддержки принятия решений;
* Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения;
* Управление разработкой ИС;
* Функциональное программирование и интеллектуальные системы;
* Эффективность ИТ.

По согласованию с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, Учебный план может дополняться предметами, дисциплинами и модулями, преподаваемыми ФОНДОМ «ТРИОНИКС» в рамках других образовательных программ.

1. **Рабочая программа учебных курсов и модулей**

Рабочая программа учебных курсов и модулей разрабатывается на основе Учебного плана и состоит из:

* определения перечня учебных курсов, модулей, тем и вопросов;
* определения объема дисциплины и видов учебной работы;
* определения учебно-методического обеспечения;
* определения материально-технического и информационного обеспечения;
* определения форм обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и видов занятий и учебных работ;
* распределение по периодам обучения учебных курсов и модулей.
	1. **Перечень учебных курсов, модулей, тем и вопросов**

Перечень учебных курсов, модулей, тем, разделов, параграфов и вопросов определяются ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании и должны содержать:

* реферативное описание (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
* наименование видов занятий по каждой теме;
* методические рекомендации по реализации учебной программы;
* список литературы (основной и рекомендуемой), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения (конспектов лекций, видеолекций, лазерных дисков и др.).
	+ 1. **Объем дисциплин и виды учебной работы**

Объем дисциплин и виды учебной работы по образовательной программе определяется ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

Виды занятий и учебных работ по образовательной программе:

* занятие/работа по социально-психологическому тестированию;
* занятие/работа по ознакомлению с новым материалом;
* занятие/работа по закреплению изученного;
* занятие/работа по обобщению и систематизации;
* занятие/работа по формированию умений и навыков;
* занятие/работа по контролю (проверки знаний, умений и навыков);
* комбинированное занятие/работа (включающие в себя элементы предыдущих типов).

Виды занятий и учебных работ по образовательной программе:

* **по охвату:** фронтальный, индивидуальный, групповой;
* **по времени:** нормированный (с указанием времени начала и конца урока), не нормированный;
* **по длительности:** в часах, в днях, до результата;
* **по месту проведения:** дистанционное, классное, полевое;
* **по территории проведения:** на территории заказчика, на территории образовательной организации, на территории третьих лиц;
* **по отрыву от работы:** с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы;
* **по учету учебных возможностей обучающихся:** с одинаковыми учебными возможностями, с различными учебными возможностями;
* **по участию преподавателя:** самостоятельная работа, очно, заочно;
* **по использованию обучающимися средств обучения:** с использованием специального оборудования, без использования специального оборудования.
	+ 1. **Учебно-методическое обеспечение**

Обучающиеся, осваивающие настоящую образовательную программу, пользуются учебниками и учебными пособиями, приобретаемыми за свой счет самостоятельно или выдаваемыми в рамках заключенного договора об образовании. Перечень необходимых учебников и учебных пособий для самостоятельного приобретения указывается ФОНДОМ «ТРИОНИКС» в договоре об образовании.

Рекомендуемая литература для самостоятельного изучения определяется ФОНДОМ «ТРИОНИКС» самостоятельно и указывается в договоре об образовании.

* + 1. **Материально-техническое и информационное обеспечение**

Материально техническое и информационное обеспечение по образовательной программе определяется ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

* + 1. **Формы обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и виды занятий и учебных работ**

Формы обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и виды занятий и учебных работ определяются для каждого занятия настоящей образовательной программой и договором об образовании, и указываются в Рабочей программе учебных курсов и модулей.

Формы промежуточной аттестации по образовательной программе:

* **по участию преподавателя:** без преподавателя, очно, заочно;
* **по месту:** дистанционное, классное, полевое;
* **по охвату:** фронтальный, индивидуальный, групповой;
* **по времени:** нормированный (с указанием времени начала и конца урока), не нормированный;
* **по сложности в одном варианте:** с дифференциацией сложности, без дифференциации сложности;
* **по наличию вариантов ответов:** с заранее заданными вариантами ответов, без заранее заданных вариантов ответов;
* **по способу фиксации ответов:** письменное, устное, электронное, практическое, комбинированное;
* **по наличию формы ответа:** ответ по установленной форме, ответ без требований к форме;
* **по вариантам:** одновариантная, многовариантная, индивидуальная;
* **по цели промежуточного контроля:** проверка знаний, проверка теоретических навыков и умений, проверка практических навыков и умений;
* **по использованию обучающимися средств обучения:** с использованием специального оборудования, без использования специального оборудования;
* **по количеству выполняющих задание:** индивидуальная оценка, групповая оценка.

Формы итоговой аттестации по образовательной программе:

* **по учету результатов промежуточной аттестации:** с учетом, без учета;
* **по участию преподавателя:** без преподавателя, очно, заочно;
* **по месту:** дистанционное, классное, полевое;
* **по охвату:** фронтальный, индивидуальный, групповой;
* **по времени:** нормированный (с указанием времени начала и конца урока), не нормированный;
* **по сложности:** с дифференциацией сложности, без дифференциации сложности;
* **по наличию вариантов ответов:** с заранее заданными вариантами ответов, без заранее заданных вариантов ответов;
* **по способу фиксации ответов:** письменное, устное, электронное, практическое, комбинированное;
* **по наличию формы ответа:** ответ по установленной форме, ответ без требований к форме;
* **по вариантам:** одновариантная, многовариантная, индивидуальная;
* **по цели промежуточного контроля:** проверка знаний, проверка теоретических навыков и умений, проверка практических навыков и умений;
* **по использованию обучающимися средств обучения:** с использованием специального оборудования, без использования специального оборудования;
* **по количеству выполняющих задание:** индивидуальная оценка, групповая оценка.
	+ 1. **Распределение по периодам обучения учебных курсов и модулей**

Распределение по периодам обучения учебных курсов и модулей осуществляется на основании договора об образовании и оформляется в виде Календарного учебного графика.

* 1. **Условия образовательной деятельности**

Условия образовательной деятельности по образовательной программе должны соответствовать лицензионным нормативам и действующему законодательству, быть направлены на соблюдение прав обучающихся.

Условия образовательной деятельности по образовательной программе конкретизируется ФОНДОМ «ТРИОНИКС» совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование и указывается в договоре об образовании.

При этом в договоре об образовании должно быть указано материально-техническое обеспечение, объем оборудования помещений в соответствии с государственными, местными нормами и требованиями, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и пожарных требований, в том числе необходимые для качественного оказания услуг по образовательной программе: приборы, оборудование, техника, программное обеспечение, средства защиты информации.

* 1. **Оценочные материалы**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям по достижению указанных в договоре об образовании целей, планируемых результатов и приобретаемых компетенций, ФОНДОМ «ТРИОНИКС» самостоятельно создаются типовые задания, контрольные работы, тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

 Формы проведения аттестации указываются в Рабочей программе.

По согласованию ФОНДОМ «ТРИОНИКС» с лицом, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, возможно проведение совместной с таким лицом или иными лицами аттестации.

1. **Приложения**
	1. **Формы документов о квалификации или об обучении**
	2. **Учебно-методические материалы**
	3. **Оценочные материалы**