|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ДОГОВОР** |  |
| **об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам** |
|  |  |  |
| **г. Курск** | **№** | **номер** | **«число» месяц 2016 года** |
|  |  |  |  |
|  | **№** |  |  |
|  |  |  |

**СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» (ФОНД «ТРИОНИКС»)** осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «12» сентября 2014 года №1855, выданной комитетом образования и науки Курской области, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Картамышева Антона Викторовича, действующего на основании Устава и **полное и сокращенное наименование организации**, в лице **должность руководителя ФИО руководителя полностью**, действующего на основании **наименование уставного или учредительного документа**, именуемый в дальнейшем Заказчик, и **должность обучаемого человека ФИО обучаемого полностью**, зачисляемый на обучение, именуемый в дальнейшем Обучающийся, совместно именуемые Стороны, а индивидуально – Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по образовательной программе**: дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации) по теме «Обеспечение безопасности персональных данных» по специальности «Информационная безопасность» в объеме 40 академических часов.**
	2. Цель обучения; конкретные профессия, должность или перечень квалификационных требований; область профессиональной деятельности; объекты профессиональной деятельности; виды профессиональной деятельности; виды профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности; общекультурные и профессиональные компетенции, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, и их характеристика; перечень необходимых учебников и учебных пособий для самостоятельного приобретения или перечень учебников и учебных пособий и условия их выдачи или приобретения; перечень рекомендуемой литературы для самостоятельного изучения и условия их выдачи или приобретения; знания, умения и навыки; срок обучения по образовательной программе; перечень, последовательность и трудоемкость учебных курсов и модулей; формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы; перечень учебных курсов, модулей, тем, разделов, параграфов и вопросов; объем дисциплин и виды учебной работы по образовательной программе; материально техническое и информационное обеспечение по образовательной программе; формы обучения, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и виды занятий и учебных работ; Календарный учебный график (распределение по периодам обучения учебных курсов и модулей); условия образовательной деятельности по образовательной программе; материально-техническое обеспечение; объем оборудования помещений (приборы, оборудование, техника, программное обеспечение, средства защиты информации); вид документа о квалификации или документа об обучении определяются приложением к настоящему Договору.
	3. Место обучения: г. Курск, пр. Победы, дом 26.
	4. Срок обучения: с **дата месяц** 2016 года до **дата месяц** 2016 года.
2. **Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**
	1. **Права Исполнителя**
		1. Исполнитель вправе:
			1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
			2. применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
	2. **Обязанности Исполнителя**
		1. Исполнитель обязан:
			1. зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема;
			2. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
			3. организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
			4. обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
			5. уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Заказчику отдельных образовательных услуг, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;
			6. сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора);
			7. обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
	3. **Права Заказчика**
		1. Заказчик вправе:
			1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
	4. **Обязанности Заказчика**
		1. Заказчик обязан:
			1. своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
	5. **Права обучающегося**
		1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:
			1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
			2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;
			3. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
			4. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
			5. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
	6. **Обязанности обучающегося**
		1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:
			1. выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
			2. посещать занятия;
			3. извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
			4. обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных разделом 1 настоящего Договора;
			5. соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
			6. бережно относиться к имуществу Исполнителя;
			7. возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
			8. соблюдать в тайне информацию, принадлежащую третьим лицам, ставшую ему известной в ходе оказания услуг;
			9. соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя;
			10. предоставить сведения о наличии среднего или высшего образования (копии дипломов).
3. **Порядок сдачи и приема услуг**
	1. Фактом принятия услуг и взаимных расчетов считается подписание Акта оказанных услуг.
	2. После оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт оказанных услуг, а Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней подписать его и направить его в адрес Исполнителя или предъявить претензии к оказанным услугам в письменном виде.
	3. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ с указанием оснований отказа. К ответу должны быть приложены подтверждающие основания отказа документы.
	4. По факту урегулирования претензий Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней подписать Акт оказанных услуг и направить его в адрес Исполнителя.
4. **Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**
	1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет **20 000** рублей **00** копеек (**без** НДС).
	2. Оплата производится **единовременно в течение пяти рабочих дней с момента подписания Акта оказанных услуг** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 10 настоящего Договора.
	3. Все платежи по настоящему Договору осуществляются на основании счетов Исполнителя.
	4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Исполнитель производит возврат неиспользованных денежных средств пропорционально фактически оказанным услугам на счет Заказчика.
	5. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе по специальности Информационная безопасность.** Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным образовательной организации, выдается **справка об обучении или о периоде обучения**. Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца.
5. **Основания изменения и расторжения договора**
	1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
		1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
		2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
		3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
		1. по инициативе Обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
		2. по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
		3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
	5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику прямых убытков.
	6. Обучающийся или Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.
6. **Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
7. **Срок действия Договора**
	1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и **действует до полного исполнения Сторонами обязательств**.
8. **Действие обстоятельств непреодолимой силы**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.
	2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых не несут ответственности: землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, насильственные или военные действия любого характера, решения органов государственной власти, препятствующие выполнению настоящего Договора.
	3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить официальные документы соответствующих организаций.
	4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме незамедлительно, но не позднее 7 дней с момента возникновения таких обстоятельств.
	5. Сторона, которая не исполнила своей обязанности известить о наступлении обстоятельств форс-мажора, теряет свое право позднее ссылаться на эти обстоятельства.
	6. Если состояние невыполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, и обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы длится более 2 (двух) месяцев подряд и нет возможности сделать заявление о дате прекращения обстоятельств в течение указанного периода, то каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до реализации этого права. При этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков за время действия обстоятельств непреодолимой силы.
	7. В случае наступления обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады, запрещений экспорта или импорта или других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, сроки исполнения обязательств по настоящему Договору сдвигаются соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.
9. **Заключительные положения**
	1. Названия разделов настоящего Договора используются только в целях удобства и ссылок, и не оказывают влияния на структуру или толкование его условий.
	2. Настоящий Договор составлен на русском языке.
	3. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	4. Вопросы, относящиеся к предмету Договора, но не оговоренные в нем, регулируются соответствующими положениями действующего законодательства.
	5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору и могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
	6. Все приложения и соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. При этом если их условия отличаются от аналогичных условий настоящего Договора, то стороны руководствуются условиями этих приложений и соглашений.
	7. В случае изменения юридического адреса или банковских реквизитов стороны уведомляют об этом друг друга в течение 5 рабочих дней.
	8. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
	9. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
	10. Настоящий Договор составлен в **трех** экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
10. **Адреса и реквизиты сторон**
	1. **Исполнитель**

СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» (ФОНД «ТРИОНИКС»)

ОГРН 1134600000809, ИНН 4632132658, КПП 463201001

305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9

Телефон +7-919-27-321-72

р/с 40703810801300000181 в ОАО «Курскпромбанк», г. Курск 305000, ул. Ленина, 13, БИК 043807708, ИНН 4629019959

КПП 463201001, ОГРН 1024600001458, к/с 30101810800000000708 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КУРСКОЙ ОБЛ.

* 1. **Заказчик**

**Полное и сокращенное наименование Заказчика**

**Индекс, населенный пункт, полный адрес**

**лицевой счет**

**ИНН**

**КПП**

**Телефонный номер для связи**

**Адрес электронной почты для связи**

* 1. **Обучающийся**

**ФИО обучающегося полностью**

СНИЛС:

Адрес регистрации:

Телефонный номер:

Паспорт серия **четыре цифры** номер **шесть цифр** выдан **дата в формате ХХ.ХХ.ХХХХ** г. **кем выдан как в паспорте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | **Обучающийся** | **Исполнитель** |
|  |  | Директор |
|  |  |  |
|  | **Инициалы и фамилия руководителя заказчика** |  | **Инициалы и фамилия обучаемого** |  | А.В. Картамышев |
|  |  |  |
| « » 2016 года | « » 2016 года | « » 2016 года |
|  |  |  |
| М.П. |  |  | М.П. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 1 |
|  |  |  |  | к договору № |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | от  | « |  | » |  | 201 | 6 | года |

**Условия и характеристики образовательных услуг
в соответствии с образовательной программой**

1. **Наименование образовательной программы**

Наименование образовательной программы: **дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации) по теме «Обеспечение безопасности персональных данных» по специальности «Информационная безопасность»**.

1. **Общие положения**

Настоящая образовательная программа устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, указанным в договоре об образовании, и является обязательной для всех участников отношений в сфере образования.

ФОНД «ТРИОНИКС» самостоятельно определяет содержание образования, выбирает учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии, формы, средства, методы обучения, учебники, учебные пособия, материалы и иные средства обучения по реализуемым им образовательным программам, с учетом потребностей лица, по инициативе которого осуществляется дополнительное профессиональное образование, и указывает их в договоре об образовании.

1. **Условия обучения**
	1. **Платность услуг**

ФОНД «ТРИОНИКС» осуществляет обучение по настоящей образовательной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

* 1. **Лица, допускаемые к обучению по образовательной программе**

К обучению по настоящей образовательной программе допускаются только взрослые лица:

* имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
	1. **Требования к знаниям, навыкам и умениям, необходимым для успешного освоения образовательной программы**

Для успешного усвоения дисциплины требований к обучающимся о владении знаниями, умениями и навыками, сформированными в процессе обучения по другим курсам/специальностям не предъявляется.

* 1. **Образовательные программы, в которых используются результаты настоящей образовательной программы**

Образовательные программы, в которых используются результаты настоящей образовательной программы:

* Менеджмент;
* Экономика и управление в организации;
* Деловое администрирование.
	1. **Цели, планируемые результаты и приобретаемые компетенции**
		1. **Цели**

Целью обучения по образовательной программе является достижение планируемых результатов по совершенствованию и (или) получению компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, повышению профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, приобретению новой квалификации.

* + 1. **Профессии и квалификационные требования**

Обучение по образовательной программе осуществляется в соответствии с:

* Приказом Минздравсоцразвития РФ от 22.04.2009 №205 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов по обеспечению безопасности информации в ключевых системах информационной инфраструктуры, противодействию техническим разведкам и технической защите информации».
	+ 1. **Планируемые результаты**

Реализация программы **повышения квалификации** направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

* + - 1. **Соответствие федеральным государственным образовательным стандартам**

Настоящая образовательная программа соответствует требованиям ФГОС:

* Приказ Минобрнауки РФ от 17.01.2011 №60 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 090303 Информационная безопасность автоматизированных систем (квалификация (степень) «специалист»)»;
* Приказ Минобрнауки РФ от 28.10.2009 №496 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 090900 Информационная безопасность (квалификация (степень) «бакалавр»)»;
	+ - 1. **Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности по настоящей образовательной программе включает:

* сферы науки, техники и технологии, охватывающие совокупность проблем, связанных с обеспечением информационной безопасности автоматизированных систем в условиях существования угроз в информационной сфере;
* организация и проведение работ по обеспечению защиты автоматизированных систем в организациях различных структур и отраслевой направленности.
	+ - 1. **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности по настоящей образовательной программе являются:

* автоматизированные системы, функционирующие в условиях существования угроз в информационной сфере и обладающие информационно-технологическими ресурсами, подлежащими защите;
* информационные технологии, формирующие информационную инфраструктуру в условиях существования угроз в информационной сфере и за действующие информационно-технологические ресурсы, подлежащие защите;
* технологии обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем;
* объекты информатизации, включая компьютерные, автоматизированные, телекоммуникационные, информационные и информационно-аналитические системы, информационные ресурсы и информационные технологии в условиях существования угроз в информационной сфере;
* организационно-правовые механизмы обеспечения конституционных прав и свобод граждан в информационной сфере, регламентирующие создание и использование информационных ресурсов, средств защиты информации, проведение экспертизы, стандартизации, сертификации и контроля качества защиты информации и информационных ресурсов;
* методы и средства обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем;
* технические средства защиты информации.
	+ - 1. **Виды профессиональной деятельности**

Обучающийся по настоящей образовательной программе готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

* организационно-управленческая;
* эксплуатационная;
* проектно-технологическая;
* применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах.
	+ - 1. **Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности**

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**организационно-управленческая деятельность:**

* организация работ по выполнению требований защиты информации ограниченного доступа;
* методическое и организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем;
* организация работ по созданию, внедрению, эксплуатации и сопровождению защищенных автоматизированных систем;

**эксплуатационная деятельность:**

* участие в проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, систем, программ и алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации;

**проектно-технологическая деятельность:**

* сбор и анализ исходных данных для проектирования систем защиты информации, определение требований, сравнительный анализ подсистем по показателям информационной безопасности;
* участие в разработке технологической и эксплуатационной документации;

**применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах:**

* применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности программно-аппаратными средствами.
	+ - 1. **Компетенции**

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

* способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, исполнять свой гражданский и профессиональный долг, руководствуясь принципами законности и патриотизма;
* способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы, обладать высокой мотивацией к профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, готовностью и способностью к активной состязательной деятельности в условиях информационного противоборства;
* способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность;
* способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности, готовностью и способностью к активной состязательной деятельности в условиях информационного противоборства;
* способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, определять пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
* способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности;
* осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
* использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
* понимать физическую сущность задач, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и применять соответствующий физический аппарат для их решения.

Обучающийся по настоящей образовательной программе должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

**общепрофессиональными:**

* способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и применять соответствующий физико-математический аппарат для их формализации, анализа и выработки решения;
* способностью использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
* способностью формировать комплекс мер по информационной безопасности с учетом его правовой обоснованности, административно-управленческой и технической реализуемости и экономической целесообразности;
* способностью определять виды и формы информации, подверженной угрозам, виды и возможные методы и пути реализации угроз на основе анализа структуры и содержания информационных процессов предприятия, целей и задач деятельности предприятия;

**в организационно-управленческой деятельности:**

* способностью организовать эксплуатацию автоматизированной системы с учетом требований информационной безопасности;
* способностью разрабатывать проекты нормативных и методических материалов, регламентирующих работу по обеспечению информационной безопасности автоматизированных систем, а также положений, инструкций и других организационно-распорядительных документов в сфере профессиональной деятельности;
* способностью формировать комплекс мер (правила, процедуры, практические приемы, руководящие принципы, методы, средства) для обеспечения информационной безопасности автоматизированной системы;
* способностью применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности в различных сферах деятельности;
* способностью организовать технологический процесс защиты информации в соответствии с правовыми нормативными актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службой по техническому и экспортному контролю;
* способен организовать работу по совершенствованию, модернизации, унификации систем, средств и технологий обеспечения информационной безопасности в соответствии с правовыми нормативными актами и нормативными методическими документами ФСБ России, ФСТЭК России;
* способен разрабатывать проекты методических и нормативных документов, технической документации, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

**в эксплуатационной деятельности:**

* способностью управлять информационной безопасностью автоматизированной системы;

**в проектно-технологической деятельности:**

* способностью участвовать в разработке подсистемы управления информационной безопасностью;
* способностью оформить рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов в области информационной безопасности;
* способностью собрать и провести анализ исходных данных для проектирования подсистем и средств обеспечения информационной безопасности;

**применение программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированных системах:**

* применять нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по обеспечению информационной безопасности программно-аппаратными средствами;
	+ - 1. **Знания, умения и навыки**
				1. **Профессиональный цикл**

**Должен знать:**

* автоматизированную систему как объект информационного воздействия, критерии оценки ее защищенности и методы обеспечения ее информационной безопасности;
* жизненные циклы конфиденциальной информации в процессе ее создания, обработки, передачи;
* источники и классификацию угроз информационной безопасности;
* основные методы управления информационной безопасностью;
* основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;
* полный цикл мероприятий по комплексному обеспечению информационной безопасности автоматизированных систем;
* правила применения, эксплуатации и обслуживания технических средств защиты информации.

**Должен уметь:**

* анализировать и оценивать угрозы информационной безопасности объекта;
* контролировать соблюдение персоналом требований режима защиты информации;
* оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
* применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области обеспечения информационной безопасности;
* разрабатывать проекты нормативных и организационно-распорядительных документов, регламентирующих работу по защите информации.

**Должен владеть:**

* криптографической терминологией;
* методами и средствами выявления угроз безопасности автоматизированным системам;
* методами формирования требований по защите информации;
* навыками анализа достаточности мер по обеспечению информационной безопасности процессов создания и эксплуатации автоматизированных систем в защищенном исполнении;
* навыками выбора и обоснования критериев эффективности функционирования защищенных автоматизированных информационных систем.
	1. **Документы о квалификации или об обучении**

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации**.

Документ о квалификации подтверждает повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (подтверждается удостоверением о повышении квалификации).

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из ФОНДА «ТРИОНИКС», выдается **справка об обучении или о периоде обучения**.

Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца.

* 1. **Срок обучения**

Срок освоения программы повышения квалификации **40** часов.

* 1. **Методические материалы**

Обучающиеся, осваивающие настоящую образовательную программу, пользуются Сборником электронных учебных материалов «Информационная безопасность».

1. **Учебный план**

**Профессиональный цикл**

* Разработка и эксплуатация защищенных автоматизированных систем;
* Защита электронного документооборота;
* Угрозы информационной безопасности автоматизированных систем;
* Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении;
* Управление информационной безопасностью;
* Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности.

| **Дисциплина** | **Тема** | **Академических часов** |
| --- | --- | --- |
| **Аудиторных** | **Самостоятельных** |
|   | Ознакомление с документами образовательной организации |   |   |
|   | Ознакомление с правилами внутреннего распорядка |   |   |
|   | Инструктажи: противопожарный, по охране труда |   |   |
|   | Ознакомление с документами по обучению |   |   |
| Угрозы информационной безопасности автоматизированных систем | Состояние ИБ в России и мире |   | 4 |
| Управление информационной безопасностью | Должностные обязанности специалистов по ИБ |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушение законодательства в области персональных данных и защиты информации |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор Федерального закона №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" |   | 2 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Региональное законодательство по вопросам информатизации и защиты информации |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Постатейный разбор Федеральных законов №152-ФЗ "О персональных данных", №160-ФЗ "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных", Конституции РФ и Гражданского кодекса РФ | 8 |   |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами" |   | 1 |
| Разработка и эксплуатация защищенных автоматизированных систем | Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказа ФСБ №378 "Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности" и приказа ФСТЭК №17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах" | 6 | 2 |
| Управление информационной безопасностью | Методический документ ФСТЭК "Меры защиты информации в государственных информационных системах" |   | 1 |
| Угрозы информационной безопасности автоматизированных систем | Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных, порядок разработки модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных | 1 |   |
| Защита электронного документооборота | Постатейный разбор Федерального закона №63-ФЗ "Об электронной подписи", приказов ФСБ №796 "Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра" и №795 "Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи" |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор административных регламентов и других документов Роскомнадзора по ПДн |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор Постановления Правительства РФ №152, №125 и других НПА по ПДн |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Перечень и краткое содержание организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных |   | 1 |
| Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Содержание локального нормативного акта, устанавливающего порядок организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в организации (Положение о персональных данных) |   | 1 |
| Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | Системы сертификации ФСТЭК и ФСБ и алгоритм выбора СЗИ, СКЗИ | 1 |   |
| Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | Система лицензирования ТЗКИ, шифрования и УЦ | 1 |   |
| Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | Аттестация информационной системы по требованиям безопасности информации |   | 1 |
| Управление информационной безопасностью | Составление технического паспорта | 2 |   |
|   | **Итоговая аттестация (в форме теста)** | 1 |   |
| **Итого** | 20 | 20 |
| **Итого всего** | 40 |

1. **Рабочая программа учебных курсов и модулей**
	1. **Перечень учебных курсов, модулей, тем и вопросов**

| **Наименование темы** | **Виды занятий и учебных работ** | **Формы занятий и учебных работ, промежуточной аттестации, итоговой аттестации** |
| --- | --- | --- |
| Ознакомление с документами образовательной организации | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, не нормированный, до результата, дистанционное, на территории третьих лиц, без отрыва от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Ознакомление с правилами внутреннего распорядка | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, не нормированный, до результата, дистанционное, на территории третьих лиц, без отрыва от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Инструктажи: противопожарный, по охране труда | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, не нормированный, до результата, дистанционное, на территории третьих лиц, без отрыва от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Ознакомление с документами по обучению | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, не нормированный, до результата, дистанционное, на территории третьих лиц, без отрыва от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Состояние ИБ в России и мире | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Должностные обязанности специалистов по ИБ | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушение законодательства в области персональных данных и защиты информации | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Краткий разбор Федерального закона №149-ФЗ | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Региональное законодательство по вопросам информатизации и защиты информации | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| **Постатейный разбор Федерального закона №152-ФЗ, №160-ФЗ, Конституции РФ и Гражданского кодекса РФ** | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №687 | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №211 | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| **Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №1119, приказа ФСБ №378 и приказа ФСТЭК №17** | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| занятие/работа по закреплению изученного | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Методика применения Приказа ФСТЭК №17 | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| **Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных, порядок разработки модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных** | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| Постатейный разбор Федерального закона №63-ФЗ, приказов ФСБ №796 и №795 | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Краткий разбор административных регламентов и других документов Роскомнадзора по ПДн | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Краткий разбор Постановления Правительства РФ №152, №125 и других НПА по ПДн | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Перечень и краткое содержание организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| Содержание локального нормативного акта, устанавливающего порядок организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в организации (Положение о персональных данных) | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| **Системы сертификации ФСТЭК и ФСБ и алгоритм выбора СЗИ, СКЗИ** | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| **Система лицензирования ТЗКИ, шифрования и УЦ** | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| Аттестация информационной системы по требованиям безопасности информации | занятие/работа по ознакомлению с новым материалом | индивидуальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, дистанционное, на территории третьих лиц, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, самостоятельная работа, без использования специального оборудования |
| **Составление технического паспорта** | занятие/работа по формированию умений и навыков | фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), в часах, классное, на территории образовательной организации, с частичным отрывом от работы, с одинаковыми учебными возможностями, очно, без использования специального оборудования |
| **Итоговая аттестация (в форме теста)** | занятие/работа по контролю (проверки знаний, умений и навыков) | без учета, очно, классное, фронтальный, нормированный (с указанием времени начала и конца урока), без дифференциации сложности, без заранее заданных вариантов ответов, комбинированное, ответ без требований к форме, индивидуальная, проверка практических навыков и умений, без использования специального оборудования, индивидуальная оценка |

* 1. **Календарный план**

| **День обучения** | **Дисциплина** | **Тема** | **Академических часов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторных** | **Самостоятельных** |
| Первый день обучения |   | Ознакомление с документами образовательной организации |   |   |
| Первый день обучения |   | Ознакомление с правилами внутреннего распорядка |   |   |
| Первый день обучения |   | Инструктажи: противопожарный, по охране труда |   |   |
| Первый день обучения |   | Ознакомление с документами по обучению |   |   |
| Первый день обучения | Угрозы информационной безопасности автоматизированных систем | Состояние ИБ в России и мире |   | 4 |
| Второй день обучения | Управление информационной безопасностью | Должностные обязанности специалистов по ИБ |   | 1 |
| Второй день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушение законодательства в области персональных данных и защиты информации |   | 1 |
| Второй день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор Федерального закона №149-ФЗ |   | 2 |
| Третий день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Региональное законодательство по вопросам информатизации и защиты информации |   | 1 |
| **Первый день обучения** | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | **Постатейный разбор Федерального закона №152-ФЗ, №160-ФЗ, Конституции РФ и Гражданского кодекса РФ** | **4** |   |
| **Второй день обучения** | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | **4** |   |
| Третий день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №687 |   | 1 |
| Третий день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №211 |   | 1 |
| **Третий день обучения** | Разработка и эксплуатация защищенных автоматизированных систем | **Постатейный разбор Постановления Правительства РФ №1119, приказа ФСБ №378 и приказа ФСТЭК №17** | **4** |   |
| **Четвертый день обучения** | Разработка и эксплуатация защищенных автоматизированных систем | **2** | 2 |
| Третий день обучения | Управление информационной безопасностью | Методика применения Приказа ФСТЭК №17 |   | 1 |
| **Четвертый день обучения** | Угрозы информационной безопасности автоматизированных систем | **Методика определения актуальных угроз безопасности персональных данных, порядок разработки модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных** | **1** |   |
| Четвертый день обучения | Защита электронного документооборота | Постатейный разбор Федерального закона №63-ФЗ, приказов ФСБ №796 и №795 |   | 1 |
| Четвертый день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор административных регламентов и других документов Роскомнадзора по ПДн |   | 1 |
| Пятый день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Краткий разбор Постановления Правительства РФ №152, №125 и других НПА по ПДн |   | 1 |
| Пятый день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Перечень и краткое содержание организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных |   | 1 |
| Пятый день обучения | Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности | Содержание локального нормативного акта, устанавливающего порядок организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных в организации (Положение о персональных данных) |   | 1 |
| **Четвертый день обучения** | Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | **Системы сертификации ФСТЭК и ФСБ и алгоритм выбора СЗИ, СКЗИ** | **1** |   |
| **Пятый день обучения** | Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | **Система лицензирования ТЗКИ, шифрования и УЦ** | **1** |   |
| Пятый день обучения | Оценка информационной безопасности автоматизированных систем в защищенном исполнении | Аттестация информационной системы по требованиям безопасности информации |   | 1 |
| **Пятый день обучения** | Управление информационной безопасностью | **Составление технического паспорта** | **2** |   |
| **Пятый день обучения** |   | **Итоговая аттестация (в форме теста)** | **1** |   |
| **Итого** | 20 | 20 |
| **Итого всего** | 40 |

* 1. **Материально-техническое и информационное обеспечение**

Материально техническое и информационное обеспечение по образовательной программе:

* проектор с экраном;
* маркерная доска;
* канцелярские принадлежности;
* ПЭВМ.

* 1. **Оценочные материалы**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям по достижению указанных в договоре об образовании целей, планируемых результатов и приобретаемых компетенций, ФОНДОМ «ТРИОНИКС» самостоятельно создаются типовые задания, контрольные работы, тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | **Обучающийся** | **Исполнитель** |
|  |  | Директор |
|  |  |  |
|  | **Инициалы и фамилия руководителя заказчика** |  | **Инициалы и фамилия обучаемого** |  | А.В. Картамышев |
|  |  |  |
| « » 2016 года | « » 2016 года | « » 2016 года |
|  |  |  |
| М.П. |  |  | М.П. |  |