

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в открытом конкурсе по выделению грантов некоммерческим неправительственным организациям, проводимом в соответствии с Распоряжением Президента Российской Федерации № 79-рп от 1 апреля 2015 года «Об обеспечении в 2015 году государственной поддержки некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества и реализующих социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина»

1. Наименование Грантооператора	Некоммерческий фонд – Институт социально-экономических и политических исследований (Фонд ИСЭПИ)
2. Грантовое направление (не более одного)	реализация проектов в области развития диалога между властью и обществом, в том числе посредством широкого внедрения современных электронных технологий демократии
3. Полное наименование организации-заявителя	СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(в строгом соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)</i>
4. ОГРН организации-заявителя	1134600000809
5. Название проекта	СОС! (Социальная обратная связь)
6. Краткая аннотация к проекту	<p>Целью проекта является решение нескольких взаимосвязанных задач региона:</p> <ul style="list-style-type: none">– создание ресурса, агрегирующего информацию о социальных услугах региона;– апробация механизма вовлечения граждан в социальную работу;– запуск механизмов вовлеченности граждан в деятельность органов государственной власти региона и областного центра;– создание удобного информационного инструмента взаимодействия граждан с органами власти. <p>Ресурс должен содержать информацию (включающую в себя контактные данные, направление деятельности, место расположения) об организациях города Курска, осуществляющих социальную деятельность в областях образования (в том числе, незарегистрированных как юридические лица или индивидуальные предприниматели спортивных секциях, кружках творчества, танцевальных студиях), медицины (как частных, так и государственных), занятости, защиты прав граждан, НКО и др., а так же о конкурсах и мероприятиях, проводимых такими организациями.</p> <p>Механизм вовлечения граждан в социальную работу будет построен на финансовом микропоощрении граждан, предоставляющих информацию о социальных организациях.</p> <p>Вовлеченность в деятельность органов государственной власти, муниципального управления и местного самоуправления планируется реализовать через предоставление механизма взаимодействия с общественными советами при органах власти, до сих пор выполняющих косметическую, формальную функцию.</p> <p>Для реализации указанных задач планируется разработка простого и удобного (ключевые качества, снижающие порог освоения) инструмента взаимодействия – комплекс программных средств, состоящий из веб компонентов, транслятора информации в социальные сети и специализированных приложений для популярных мобильных устройств, работающих на операционных системах iOS и Android.</p>

(не более 5 предложений)

7. География проекта	Курская область <i>(перечислить все субъекты РФ, на территории которых реализуются проект)</i>
8. Срок выполнения проекта	
Продолжительность проекта	12 <i>(количество полных месяцев)</i>
Начало реализации проекта	Сентябрь 2015 г. <i>(месяц, год, не ранее июля 2015 г.)</i>
Окончание реализации проекта	Август 2016 г. <i>(месяц, год, не позднее сентября 2016 г.)</i>
9. Контактная информация организации-заявителя	
Юридический адрес	305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9 <i>(с почтовым индексом)</i>
Телефон, факс	+7 (919) 273-21-72 <i>(с кодом населённого пункта)</i>
Электронная почта	3oniks@list.ru
10. Руководитель организации-заявителя	Картамышев Антон Викторович, директор <i>(ФИО, должность руководителя организации в соответствии с уставом)</i>
11. Руководитель проекта	Картамышев Антон Викторович <i>(ФИО)</i>
Городской телефон	нет <i>(с кодом населённого пункта)</i>
Мобильный телефон	+7 (919) 273-21-72
Электронная почта	xanton@list.ru
12. Финансирование проекта	
Запрашиваемая сумма <i>(в рублях)</i>	2 663 290
Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя <i>(в рублях)</i>	98 790
Полная стоимость проекта <i>(в рублях)</i>	2 762 080
13. Дата заполнения заявки	20 мая 2015 года <i>(день, месяц, год)</i>
14. К заявке прилагаются	<ol style="list-style-type: none"> Информация об организации-заявителе (Приложение 1) – на 3 листах; Информация о деятельности организации-заявителя (Приложение 2) – на 3 листах; Описание проекта (Приложение 3) – на 5 листах; Детализированная смета проекта (Приложение 4) – на 3 листах; Выписка из ЕГРЮЛ от 28.04.2015 №5285В/2015 – на 2 листах; Копия УСТАВА СОЦИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС». Первая редакция.

Утвержден Решением учредителя от «13» мая 2013 года – на 25 листах;

7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 06 июня 2013 года, серия 46 №001773337 выдано Управлением Федеральной налоговой службы по Курской области – на 1 листе;

8. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговый орган по месту ее нахождения от 06 июня 2013 года, серия 46 №001773338 выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Курску (код 4632) – на 1 листе;

9. Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации **СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС»**, решение о государственной регистрации принято 29 мая 2013 г., учетный номер 4614010076, дата выдачи 11 июня 2013 г., бланк 47 01358 – на 1 листе;

10. Письмо-уведомление о том, что на дату подачи заявки ННО не находится в процессе ликвидации или реорганизации, Исх. №0515/2015 от 15 мая 2015 г. – на 1 листе;

11. Копия Решения о создании некоммерческой организации **СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС»** и об утверждении ее учредительных документов от «09» апреля 2013 года – на 1 листе;

12. Копия Решения заседания Правления о назначении директора ФОНДА «ТРИОНИКС» от «09» апреля 2013 года – на 1 листе;

13. Копия Приказа о приеме директора на работу №1 от 17.06.2013 г. – на 1 листе;

14. Копия Приказа о возложении обязанностей по ведению бухгалтерского учета №2 от 01.01.2014 г. – на 1 листе;

15. Копия Лицензии №1855 от 12 сентября 2014 г. выданной Комитетом образования и науки Курской области на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования (бланк серия 46Л01 № 0000013) – на 1 листе;

16. Копия Приложения №1 к лицензии №1855 от 12 сентября 2014 г. (бланк серия 46П01 № 0000027) – на 1 листе;

17. Копия заявки на электронном носителе (CD-диске) – на 1 CD-диске;

18. Опись документов – на 1 листе.

директор

Должность руководителя
организации-заявителя

подпись

Картамышев А.В.

ФИО руководителя
организации-заявителя

МП

ШТАМП
ГРАНТООПЕРАТОРА

1. Информация об организации-заявителе

1. Полное наименование организации-заявителя	СОЦИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, ИНФОРМАЦИИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ЗАНЯТОСТИ ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
2. Сокращённое наименование организации-заявителя	ФОНД «ТРИОНИКС» <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
3. Организационно-правовая форма организации-заявителя	фонд <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>		
4. Реквизиты организации-заявителя			
ОГРН	1134600000809		
ИНН	4632132658		
КПП	463201001		
Дата регистрации <i>(согласно свидетельству о регистрации)</i>	06 <i>число</i>	июня <i>месяц</i>	2013 <i>год</i>
ОКПО	11082656		
ОКВЭД	72.30; 72.40 <i>(указать через "точку с запятой")</i>		
5. Контактная информация организации-заявителя			
Юридический адрес	305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9 <i>(с почтовым индексом)</i>		
Почтовый адрес	305000, г. Курск, ул. Радищева, д. 13/15, кв. 9 <i>(с почтовым индексом)</i>		
Телефоны	+7 (919) 273-21-72 <i>(с кодом населённого пункта)</i>		
Факс	нет <i>(с кодом населённого пункта)</i>		
Электронная почта	3oniks@list.ru		
Веб-сайт	WWW.ФОНД-ТРИОНИКС.РФ		
6. Банковские реквизиты организации заявителя			
Наименование учреждения банка	ОАО «Курскпромбанк»		
Местонахождение банка	305000, г. Курск, ул. Ленина, д. 13 <i>(с почтовым индексом)</i>		
ИНН/КПП банка	4629019959/463201001		
Корреспондентский счёт	30101810800000000708		
БИК	043807708		
Расчётный счёт	40703810801300000181		

7. Руководитель организации-заявителя

Фамилия, имя, отчество

Картамышев Антон Викторович

Должность руководителя (в соответствии с уставом)

директор

Городской телефон

нет

(с кодом населённого пункта)

Мобильный телефон

+7 (919) 2732172

Электронная почта

xanton@list.ru

8. Главный бухгалтер организации-заявителя (либо указание на

организацию, на которую возложено ведение бухгалтерского учёта)

Фамилия, имя, отчество (либо наименование организации)

Картамышев Антон Викторович

Городской телефон

нет

(с кодом населённого пункта)

Мобильный телефон

+7 (919) 2732172

Электронная почта

xanton@list.ru

9. Учредители организации-заявителя
физические лица

1

(указать количество)

юридические лица

нет

(перечислить)

10. Структурные подразделения организации-заявителя

Общее количество структурных подразделений (указать, если имеются)

3

Название и месторасположение структурных подразделений (указать на отдельном листе, если более пяти)

Администрация, 305021, г. Курск, проспект Победы, д. 26

Учебный центр, 305021, г. Курск, проспект Победы, д. 26

Научный центр, 305021, г. Курск, проспект Победы, д. 26

11. Учредительство/соучредительство в некоммерческих структурах

Общее количество некоммерческих структур, в которых организация-заявитель является учредителем/соучредителем (если таковые есть)

0

Название некоммерческих структур учредителем/соучредителем, которых является организация-заявитель

нет

(с указанием организационно-правовой формы)

12. Членство в некоммерческих структурах и участие в коммерческих структурах

Общее количество некоммерческих/коммерческих структур, членом/

0

участником которых является
организация заявитель (если таковые
есть)

Название некоммерческих/
коммерческих структур, членом/
участником которых является
организация заявитель
(если таковые есть)

нет

(с указанием организационно-правовой формы)

**13. Имеющиеся материально-
технические и информационные
ресурсы** (указать с количественными
показателями)

помещение

комнаты 16, 17 и 21 нежилого помещения X, расположенного
на первом этаже здания Литер А по адресу: 305021 г. Курск,
проспект Победы, д. 26

оборудование

стол учебный – 9 штук;
скамья учебная – 9 штук;
стол преподавателя – 1 штука;
стул – 1 штука;
шкаф – 1 штука;
проектор с потолочным кронштейном – 1 штука;
системный блок с системным и прикладным программным
обеспечением – 1 штука;
монитор – 1 штука;
клавиатура – 1 штука;
манипулятор «мышь» – 1 штука;
колонка – 1 штука;
удлинитель – 1 штука;
экран настенный – 1 штука;
магнитная доска – 1 штука;
вешалка – 1 штука.

периодические издания

нет

другое

WWW.ФОНД-ТРИОНИКС.РФ
(указать, что именно)

директор

Картамышев А.В.

Должность руководителя
организации-заявителя

подпись

ФИО руководителя
организации-заявителя

МП

2. Информация о деятельности организации-заявителя

1. Основные цели деятельности организации-заявителя согласно Уставу (не более 3-х)

- развитие информационной сферы как системообразующего фактора жизни общества;
- развитие и совершенствование инфраструктуры единого информационного пространства;
- бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) передача в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности

2. Основные объекты деятельности организации-заявителя – основные целевые группы (не более 3-х)

население Курской области

3. Основные виды деятельности организации-заявителя (не более 5-ти)

- обработка данных (ОКВЭД 72.30);
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (ОКВЭД 72.40);
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в части проектирования баз данных (разработки концепций, структуры, состава баз данных), формирования и ведения баз данных, в том числе сбор данных из одного или более источников, а также ввод, верификацию и актуализацию данных, администрирования баз данных, в том числе обеспечения возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа, поиска данных, их отбора и сортировки по запросам, предоставления отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа, создания информационных ресурсов различных уровней (федеральных, ведомственных, корпоративных, ресурсов предприятий);
- бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) передача в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- предоставление информационной поддержки

4. География деятельности
(перечислить все территории, на которых осуществлялась регулярная деятельность в течение последних пяти лет)

Курская область

5. Количество членов (участников) организации

(для корпоративных организаций; по состоянию на последний отчётный период)

Физические лица

0

Юридические лица

0

6. Количество штатных работников
(по состоянию на последний отчётный период)

7

7. Количество добровольцев организации
(за 2014 год)

0

8. Доходы организации за 2014 год (в руб.) 50 500

9. Источники доходов организации

(укажите долю в % по каждому источнику)

Взносы учредителей, членов 5

Собственная хозяйственная деятельность 95

Спонсорские поступления от российской коммерческой организации 0

Поступления от других российских НКО 0

Финансирование из федерального бюджета 0

Финансирование из бюджета субъекта РФ 0

Финансирование из местного (муниципального) бюджета 0

Гранты и т.п. от международных и иностранных организаций 0

Другое (указать, что именно) 0

10. Расходы организации за 2014 г.

(укажите долю в % каждого вида расходов)

Оплата труда (штатные, внештатные сотрудники, привлеченные специалисты) 67

Аренда офиса, коммунальные платежи 0

Оплата услуг связи 0

Транспортные расходы, командировки 0

Приобретение оборудования и комплектующих 0

Проведение мероприятий 0

Налоги, взносы, обязательные платежи 9

Другое (указать, что именно) Пошлина за получение образовательной лицензии – 11%; банковское обслуживание – 4%; обеспечение за участие в государственных закупках – 4%; получение электронной подписи для участия в государственных закупках – 5%; плата за предоставление выписок ЕГРЮЛ – 1%.

11. Количество лиц и организаций, которым постоянно оказывались услуги за 2014 год (если таковые имеются)

Физические лица

110

Юридические лица

3

12. Основные реализованные программы/проекты за последние 5 лет (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)

№	Период выполнения	Название проекта	Объем финансирования	Источники финансирования	Основные результаты
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

директор

*Должность руководителя
организации-заявителя*

подпись

МП

Картамышев А.В.

*ФИО руководителя
организации-заявителя*

3. Описание проекта

1. Название проекта, на который запрашивается грант

СОС! (Социальная обратная связь)

2. Целевые группы проекта (отметить целевые группы, на которые направлен проект)

- | | | |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Дети и подростки | <input checked="" type="checkbox"/> Молодежь и студенты | <input type="checkbox"/> Женщины |
| <input type="checkbox"/> Многодетные | <input type="checkbox"/> Сироты | <input type="checkbox"/> Бездомные |
| <input type="checkbox"/> Пенсионеры | <input checked="" type="checkbox"/> Ветераны | <input checked="" type="checkbox"/> Люди с ограниченными физическими возможностями |
| <input type="checkbox"/> Алко- и наркозависимые | <input type="checkbox"/> Заключенные | <input checked="" type="checkbox"/> Беженцы |
| <input checked="" type="checkbox"/> Мигранты | <input checked="" type="checkbox"/> | |
- родители; лица, нуждающиеся в медицинской помощи; временно безработные лица; лица, нуждающиеся в защите своих гражданских прав; социально незащищенные лица; лица, проявляющие активную гражданскую позицию
другое

3. География проекта (перечислить все субъекты РФ, на территории которых реализуется проект)

Курская область

4. Обоснование социальной значимости проекта (конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект; не более 1 страницы)

Человек испытывает чувство неудовлетворенности, дискомфорта, раздражения в условиях отсутствия информации об окружающем мире и в первую очередь о своем ближнем круге: информации о возможности удовлетворения своих личных потребностей, потребностей своих детей.

Проблемы информированности любого субъекта общества появляются при возникновении несоответствия желаемого и возможного в получении информации о жизни такого общества, т. е. при дисбалансе информационных потребностей и степени их удовлетворения. При сильном дисбалансе человек начинает искать виноватого, коим исторически признается существующая исполнительная власть, что в долгой перспективе ведет к расшатыванию устоев общества.

На данный момент исследования в области оценки информированности граждан о деятельности органов государственной власти проводятся во многих регионах. Несмотря на объективно большой объем реально выполняемой исполнительными органами власти всех уровней работы по улучшению качества жизни населения и решению наиболее острых вопросов низкая информированность населения о результатах такой работы сводит на нет все усилия по достижению удовлетворенности жизнью простых граждан. По проведенным опросам, в среднем не менее трети населения вообще не имеет информации о социальной деятельности в своем регионе. При этом важно отметить, что корреляций уровня информированности с образованием, возрастом и полом практически не выявлено.

По данным, предоставляемым органами государственной власти Курской области общественному совету комитета информатизации, государственных и муниципальных услуг Курской области (руководитель ФОНДА «ТРИОНИКС» – председатель вышеуказанного совета) программ по построению информационных систем в Курской области, агрегирующих информацию о социальной деятельности как государственных и муниципальных, так и частных ресурсов не ведется и не планируется. Поиск информации в сети Интернет о деятельности многих социальных учреждениях Курской области часто приводит к отрицательному результату, активность же в местных сообществах социальных сетей показывает на серьезную заинтересованность граждан в такой информации и большое количество недовольных такой информационной политикой.

Согласно статистическим данным Курскстата на данный момент в Курской области зарегистрировано чуть менее 25 тыс. юридических лиц всех форм собственности и 29 тыс. индивидуальных предпринимателей, причем, количество вновь создаваемых и закрываемых организаций примерно одинаково. Еще несколько тысяч организаций, оказывающих разнообразные социальные

услуги, такие как школы танцев и спортивные секции, занимаются такой деятельностью без регистрации.

Коммерческие организации, предоставляющие картографические услуги, например, 2ГИС, охватить пласт социальных организаций не в состоянии, т.к. фактической прибыли, в первую очередь рекламной, от таких организаций (чаще всего бюджетных) не поступает, а сами такие организации не стремятся размещать информацию о себе даже на безвозмездной основе.

Еще одной проблемой, решению которой посвящен проект, является отсутствие информации для широкой общественности о деятельности органов власти. Созданные для трансляции нужд и чаяний населения общественные советы по сути превратились в формальные структуры, так как в их состав чаще всего входят аффилированные представители. Размещение отчетов о деятельности, предоставляемых общественным советам органами власти, в открытом доступе показало бы населению реальную картину деятельности и дало бы возможность населению подавать свои предложения через общественные советы органам власти по их направлениям деятельности.

Кроме указанных проблем, существует серьезный провал в представлениях среднестатистического гражданина о деятельности социально значимых организаций, не позволяет ему вовлечься в такую деятельность по реализуемым проектам. Размещение информации об объеме и фактической деятельности социальных организаций, проводимых ими мероприятиях, об их нуждах и проблемах привлекает большое количество равнодушных людей всех возрастов и социальных слоев.

Создание информационного ресурса, как широкое внедрение современных электронных технологий демократии, собирающего всю описанную информацию в одном месте, удобные инструменты взаимодействия, отработка модели социальной занятости и общения людей, позволят создать условия для массового вовлечения населения в общественную и социальную жизнь региона, позволят развить диалог между властью и обществом.

5. Основные цели и задачи проекта

Цели проекта:

- предоставить гражданам максимально возможную информацию о социальных услугах в городе;
- снизить уровень недовольства населения и повысить уровень удовлетворенности в области социальных услуг, сделать жизнь удобнее;
- повысить вовлечь граждан в социально значимую деятельность;
- привлечь общественный интерес к деятельности органов власти и местного самоуправления;
- повысить степень доверия граждан к органам власти и местного самоуправления;
- создать и укрепить информационные связи населения с органами власти;
- обеспечить поддержку широкого вовлечения граждан в деятельность общественных советов при государственных и муниципальных учреждениях;
- улучшить качество государственного управления.

Основные показатели:

- количество участников пополнения банка данных;
- количество уникальных записей в банке данных;
- количество посетителей ресурса;
- отзывы в социальных сетях;
- внимание СМИ и органов власти к проекту.

6. Описание проекта (не более 2 страниц)

Идея проекта позаимствована у европейской компании, которая осуществила успешное составление банков данных всех организаций нескольких стран Африки.

Суть идеи состоит в следующем:

1. первоначальное накопление информации о социальных организациях (с первичной верификацией такой информации по различным каналам связи) должно быть осуществлено по:
 - актуальным базам данных ЕГРЮЛ и ЕГРИП, приобретаемых у ФНС;
 - на основании запросов сведений из государственных реестров лицензированных организаций (медицина, образование и т.п.);
 - на основании запросов в различные органы власти, государственные и муниципальные организации;
2. получившиеся сведения размещаются на общедоступном ресурсе;
3. далее проводится рекламная кампания по привлечению граждан к пополнению базы данных в объеме требуемых сведений (например, контактный телефон, фотография вывески, отметка расположения на карте, и т.д.) за небольшое вознаграждение (от 3 до 25 руб. в зависимости от скорости наполняемости базы), которое после проверки сведений (их реальности и отсутствия в опубликованной базе) перечисляется на телефон предоставившего информацию и некоррелированного с ним лица,

подтвердившего такую информацию (африканский опыт показал, что при этом подходе гражданами были организованы целые группы (чаще детские), которые занимались поиском и предоставлением такой информации);

Механизм вознаграждения должен быть максимально справедливым, но учитывать факты мошенничества, создания временных организаций и другие уловки недобросовестных лиц. При таком способе распределенного сбора информации достигается сразу две главных цели: полный охват всей территории и мощная социальная реклама ресурса (сарафанное радио), а значит и иной информации, размещенной на ней – в первую очередь информации о деятельности общественных советов при органах власти.

Основной информацией для размещения является:

- информация о наличии, расположении и деятельности образовательных учреждениях всех уровней: дошкольного образования, среднего начального и общего образования, ВУЗов, СУЗов, организаций дополнительного профессионального образования, организаций, осуществляющих обучение по дополнительным общеобразовательным программам взрослых и детей, кружков творчества, танцевальных и спортивных секций;
- сводной информации о медицинских учреждениях, их расположении и контактах, как государственных, так и коммерческих, включая организации, оказывающих стоматологическую помощь;
- информации об организациях в сфере занятости: службы занятости, биржи труда и т.п. организации;
- информация об организациях защиты прав гражданина: адвокатские конторы, нотариусы, суды, организации по оказанию помощи в оформлении документов, организации по защите прав работников;
- информации о наличии, расположении и деятельности социально направленных организаций: фондов, ветеранских организациях и организациях инвалидов;
- информации об организациях в сфере ЖКХ, органах исполнительной власти, включая сведения об МФЦ, а также отделах, отделениях и опорных пунктах полиции;
- информации об системе общественных советов при органах власти всех уровней.

Основными пользовательскими требованиями к создаваемому информационному ресурсу (информационной системе) должны стать:

- простое доменное имя ресурса (например, SOS46.ru или СОС46.рф);
- простые и удобные классификаторы;
- простая, быстрая и удобная система поиска организаций по различным критериям в базе данных;
- удобный интерфейс взаимодействия с порталом;
- удобный многофункциональный клиент для мобильных платформ, предусматривающий механизм подтверждения информации о найденной организации и добавление функционала по сбору инициатив граждан, оповещению о различных событиях в соответствии с пользовательскими фильтрами, голосования;
- удобный интерфейс взаимодействия с общественными советами при органах власти Курской области.

Дальнейшими направлениями развития проекта могут быть:

- сбор инициатив граждан по повышению уровня и удовлетворенности жизни населения;
- предоставление дополнительной информации по организациям социальной направленности, например, правовой справочной информации, перечней оказываемых услуг, сведений об имеющихся лицензиях;
- создание единого окна жалоб и предложений граждан с их модерацией и онлайн публикацией, а также трансляцией в общественные советы органов власти;
- проведение опросов населения;
- публикация объявлений о мероприятиях и событиях в городе.

7. Команда проекта (квалифицированные специалисты)

ФИО	Образование, опыт работы
Картамышев Антон Викторович	Высшее (Военный институт правительственной связи, г. Орел), участие в качестве инициатора, исполнителя и руководителя проекта «Детские Мечты» программы «Окружающая среда и здоровье населения в г. Невинномыске и других регионах присутствия компании ОАО МХК «ЕвроХим»» (http://www.fund-sd.ru/eurochem/progects-html/prjcts/dm.htm), служба на офицерских должностях в Российской армии, участник боевых действий, многолетняя работа в качестве инженера, коммерческого директора, руководителя негосударственной некоммерческой организации, председатель общественного совета комитета информатизации,

	государственных и муниципальных услуг Курской области, член общественного совета комитета ЗАГС Курской области, независимый эксперт, аккредитованный Минюстом России в качестве, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов
удалено	Кандидат педагогических наук, разработчик успешно функционирующего программного комплекса по приему абитуриентов Курского государственного медицинского университета, ведущий разработчик проекта «Электронный университет» Курского государственного медицинского университета

8. Календарный план реализации проекта *(поэтапный)*

Наименование мероприятий	Сроки начала и окончания (мес., год)	Ожидаемые итоги <i>(с указанием количественных и качественных показателей)</i>
Приобретение доменного имени	09.2015	– наличие простого для запоминания имени сайта
Оплата услуг хостинга сайта	09.2015	– наличие места для размещения информационного ресурса
Приобретение ЕГРЮЛ и ЕГРИП	09.2015-03.2016	– наличие исходных данных для заполнения базы данных
Обращения в государственные организации с запросами на предоставление информации	09.2015-12.2015	– наличие исходных данных для заполнения базы данных
Анализ данных, подготовка их к внесению в базу данных	09.2015-08.2016	– удобная система классификации и ключевых слов; – готовые к внесению данные о зарегистрированных организациях
Создание базы данных и сайта	09.2015-11.2015	– наличие базы данных для заполнения;
Изготовление приложений для мобильных устройств	09.2015-12.2015	– наличие инструмента наполнения базы данных;
Разработка правил наполнения базы данных и оплаты (публичный договор оферты)	09.2015-10.2015	– правила оплаты предоставляемых сведений;
Юридическая экспертиза правил наполнения базы данных и оплаты (публичный договор оферты)	11.2015	– уверенность в соответствии действующему законодательству РФ
Найм операторов	11.2015	– наличие возможности обработки и верификации поступающих сведений
Наполнение базы данных	11.2015-08.2016	– готовый общедоступный ресурс с внесенными сведениями из ЕГРЮЛ и ЕГРИП
Изготовление рекламных материалов	12.2015	– наличие материалов, рекламирующих проект и участие в нем
Распространение рекламных материалов	12.2015-04.2016	– вовлеченное в проект население
Обработка поступающей информации и внесение ее в базу данных	12.2015-08.2016	– пополненная и уточненная база данных социальных организаций; – работающий ресурс, содержащий сведения о социальных организациях ко времени поиска таких организаций гражданами для записей детей в кружки и секции, ко времени медицинских обострений и осложнений;

		<ul style="list-style-type: none"> – отзывы о проекте; – посещаемость ресурса.
--	--	--

9. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта
(качественные и/или количественные показатели; конкретный вклад в решение социальных проблем, на которые направлен проект)

<ul style="list-style-type: none"> – создан единый ресурс информации об организациях, осуществляющих социальную деятельность; – в составление банка данных вовлечено все дееспособное население города; – созданы механизмы обратной связи между населением и действиями социальных организаций, в том числе через общественные советы при органах власти всех уровней; – населением получен опыт организации и осуществления деятельности малых проектных команд.
--

10. Финансирование проекта

Запрашиваемая сумма (в рублях)	2 663 290
--------------------------------	-----------

Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя (в рублях)	98 790
---	--------

Полная стоимость проекта (в рублях)	2 762 080
-------------------------------------	-----------

11. Информация об организациях, участвующих в софинансировании проекта (если таковые есть) с указанием их доли

Собственные средства организации-заявителя	Сумма софинансирования (в рублях)
	98 790
Иные организации, участвующие в софинансировании проекта (указать название и сумму софинансирования по каждой организации)	Сумма софинансирования (в рублях)
-	-

12. Источники финансирования продолжения проекта
(если планируется после окончания средств гранта)

<p>Поддержание базы в актуальном состоянии планируется осуществлять, в первую очередь, за счет синергетического эффекта от вовлеченности населения и простоты подачи такой информации, а также на целевые пожертвования граждан, на доходы от ограниченной рекламы сопутствующих коммерческих услуг, на доходы от коммерческой деятельности ФОНДА «ТРИОНИКС», а также на возможное частичное государственное финансирование информационного ресурса.</p>
--

<p>_____ Директор Должность руководителя организации-заявителя</p>	<p>_____ подпись</p>	<p>_____ Картамышев А.В. ФИО руководителя организации-заявителя</p>
--	--------------------------	---

МП

4. Детализированный бюджет проекта
Название проекта, на который запрашивается грант

№ п/п	Наименование статьи	Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)	Софинансирование (если имеется) (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оплата труда и обязательные отчисления с ФОТ					
1.1.	Штатные сотрудники организации, занятые в реализации проекта					
1.1.1.	Директор					
1.1.1.1.	Оплата труда	12 мес., 1 чел.	4 159,73	49 916,81	19 966,72	29 950,08
1.1.1.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 1 чел.	840,27	10 083,19	4 033,28	6 049,92
1.2.	Привлеченные специалисты, занятые в реализации проекта по срочным трудовым договорам					
1.2.1.	Руководитель проекта					
1.2.1.1.	Оплата труда	12 мес., 1 чел.	12 479,20	149 750,42	49 916,81	99 833,61
1.2.1.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 1 чел.	2 520,80	30 249,58	10 083,19	20 166,39
1.2.2.	Бухгалтер проекта					
1.2.2.1.	Оплата труда	12 мес., 1 чел.	2 495,84	29 950,08	0,00	29 950,08
1.2.2.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 1 чел.	504,16	6 049,92	0,00	6 049,92
1.2.3.	Оператор					
1.2.3.1.	Оплата труда	12 мес., 3 чел.	15 806,99	569 051,58	0,00	569 051,58
1.2.3.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 3 чел.	3 193,01	114 948,42	0,00	114 948,42
1.3.	Привлеченные специалисты, занятые в реализации проекта по гражданско-правовым договорам					
1.3.1.	Программист					
1.3.1.1.	Оплата труда	12 мес., 1 чел.	29 118,14	349 417,64	0,00	349 417,64
1.3.1.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 1 чел.	5 881,86	70 582,36	0,00	70 582,36
1.3.2.	Юрист					
1.3.2.1.	Оплата труда	12 мес., 1 чел.	8 319,47	99 833,61	0,00	99 833,61
1.3.2.2.	Страховые взносы во внебюджетные фонды с ФОТ*	12 мес., 1 чел.	1 680,53	20 166,39	0,00	20 166,39

1	2	3	4	5	6	7
2.	Административные расходы					
2.1.	Аренда офисного помещения, необходимого для реализации проекта					
2.1.1.	Аренда офисного помещения, необходимого для реализации проекта	12 мес., 24 м. кв.	400,00	115 200,00	0,00	115 200,00
2.2.	Аренда оборудования					
2.2.1.	Аренда ПЭВМ с программным обеспечением	12 мес., 3 компл.	833,33	30 000,00	0,00	30 000,00
2.2.2.	Аренда МФУ	12 мес., 3 компл.	100,00	3 600,00	3 600,00	0,00
2.3.	Оплата услуг связи					
2.3.1.	Мобильная связь работников проекта	12 мес., 3 ном.	600,00	21 600,00	0,00	21 600,00
2.3.2.	Оплата услуг по доступу к сети Интернет	12 мес.	300,00	10 800,00	0,00	10 800,00
2.3.3.	Доставка документации транспортной компанией	5 раз.	400,00	2 000,00	2 000,00	0,00
2.3.4.	Междугородняя связь	30 мин.	5,00	150,00	150,00	0,00
2.4.	Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов					
2.4.1.	Картридж	2 шт.	2 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00
2.4.2.	Заправка картриджа	12 раз	300,00	3 600,00	3 600,00	0,00
2.4.3.	Бумага А4 (500 листов)	12 пачек	120,00	1 440,00	1 440,00	0,00
2.5.	Банковское обслуживание					
2.5.1.	Обслуживание счета	12 мес.	1 850,00	22 200,00	0,00	22 200,00
2.5.2.	Перевод денег (ДБО)	12 мес., по 10 переводов	140,00	16 800,00	0,00	16 800,00
3.	Расходы на проведение мероприятий, реализуемых по проекту					
3.1.	Оплата услуг за техническую поддержку, продвижение, сопровождение сайта					
3.1.1.	Приобретение доменного имени	1 имя	590,00	590,00	0,00	590,00
3.1.2.	Услуги хостинга	12 мес.	300,00	3 600,00	0,00	3 600,00
3.1.3.	Разработка сайта проекта	1 проект	35 000,00	35 000,00	0,00	35 000,00
3.2.	Приобретение программного обеспечения					
3.2.1.	Разработка базы данных	1 проект	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00
3.2.2.	Разработка приложения для мобильных платформ	2 проекта	100 000,00	200 000,00	0,00	200 000,00
3.3.	Издательско-полиграфические услуги, в том числе макет, дизайн, аудиовизуальной продукции и материалов					
3.3.1.	Печать рекламных проспектов (глянец, тонкая бумага, 2 стороны, офсет, дизайн)	5000 экз.	7,00	35 000,00	0,00	35 000,00
3.3.2.	Изготовление видеосюжета	1 ролик	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00
3.4.	Информационные услуги					
3.4.1.	Заключение договора на распространение бумажных материалов	3 раза	10 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00
3.4.2.	Заключение договора на размещение информации по проекту в региональной газете	3 раза	500,00	1 500,00	0,00	1 500,00

1	2	3	4	5	6	7
3.4.3.	Заключение договора на размещение информации по проекту по местному ТВ	3 раза	20 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00
3.5.	Приобретение справочной литературы, установка и обновление справочно-правовой системы					
3.5.1.	За однократное предоставление ФНС открытых сведений в полном объеме одного реестра (ЕГРЮЛ или ЕГРИП)	2 реестра	50 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00
3.5.2.	За однократное предоставление ФНС открытых обновленных сведений (в случае обновления уже полученных открытых сведений в полном объеме)	4 раза по 2 реестра	5 000,00	40 000,00	0,00	40 000,00
3.6.	Иные расходы					
3.6.1.	Вознаграждение за информацию об организациях	15000 вознаграждений	3,00	45 000,00	0,00	45 000,00
3.6.2.	Вознаграждение за информацию об организациях	12000 вознаграждений	5,00	60 000,00	0,00	60 000,00
3.6.3.	Вознаграждение за информацию об организациях	10000 вознаграждений	7,00	70 000,00	0,00	70 000,00
3.6.4.	Вознаграждение за информацию об организациях	7000 вознаграждений	10,00	70 000,00	0,00	70 000,00
3.6.5.	Вознаграждение за информацию об организациях	5000 вознаграждений	15,00	75 000,00	0,00	75 000,00
3.6.6.	Вознаграждение за информацию об организациях	3000 вознаграждений	20,00	60 000,00	0,00	60 000,00
3.6.7.	Вознаграждение за информацию об организациях	1000 вознаграждений	25,00	25 000,00	0,00	25 000,00

ИТОГО ПО ПРОЕКТУ 2 762 080,00

в т.ч. из привлечённых средств

98 790,00

в т.ч. из средств гранта

2 663 290,00

* – ПФ РФ страховая часть – 14%; ПФ РФ накопительная часть – 6%; ФСС – 0%; ФФОМС – 0%; страховые взносы на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством – 0,2%

Директор

Должность руководителя
организации-заявителя

подпись

Картамышев А.В.

ФИО руководителя
организации-заявителя

МП

Директор

Главный бухгалтер
организации-заявителя

подпись

Картамышев А.В.

ФИО главного бухгалтера
организации-заявителя